FORBEREDELSESSKEMA

GØR DIG KLAR TIL AT MØDES MED BARNET ELLER DEN UNGE



Formål

Skemaet hjælper fagprofessionelle med at forberede en tydelig og børnevenlig rammesætning af samtaler, møder og anden kontakt med børn og unge. Når børn og unge ved, hvorfor kontakten finder sted, hvad den skal handle om og hvilken rolle den voksne har, bliver det lettere at forstå situationen og deltage aktivt. En tydelig rammesætning kan derfor styrke barnets eller den unges mulighed for at blive inddraget og komme til udtryk.

Materialer

- Tilhørende skema
- En pen

Deltagere

- Skemaet kan udfyldes alene, sammen med en kollega eller i en mindre gruppe.

OM SKEMAET

Skemaet kan bruges i alle typer af samtaler, møder og anden kontakt mellem fagprofessionelle og børn og unge uanset barnets alder, forudsætninger og måde at kommunikere på.

Hvordan:
Tag udgangspunkt i en konkret samtale, et møde eller anden kontakt, du skal have med et barn eller ung. Brug de 5 overvejelser i skemaet og formuler dine svar skriftligt.

Når du har arbejdet med de 5 overvejelser, har du et grundlag for at introducere kontakten på en tydelig og børnevenlig måde. Overvej også, hvordan barnet eller den unge kan forberedes på forhånd. Det kan give mulighed for at tænke over mødet, formulere spørgsmål og bringe egne emner eller perspektiver ind i samtalen.



5 OVERVEJELSER FØR DU MØDES MED BARNET ELLER DEN UNGE

NR. 1

Formålet med samtalen, mødet eller kontakten

Overvej, hvordan du vil forklare formålet med kontakten. Et tydeligt formål hjælper barnet eller den unge med at forstå, hvorfor I skal mødes og hvad I skal tale om. Det er ofte hjælpsomt at formulere formålet med et 'fordi', der forklarer baggrunden for kontakten.

EKSEMPEL: *"JEG VIL GERNE TALE MED DIG OM, HVORDAN DU HAR DET I SKOLEN. DET VIL JEG, FORDI JEG GERNE VIL FORSTÅ, HVAD DER FUNGERER GODT, OG HVAD DER MÅSKE ER SVÆRT FOR DIG, SÅ VI KAN FINDE UD AF, HVORDAN VI BEDST KAN HJÆLPE.*

NR. 2

Samtalens temaer

Når formålet er tydeligt, kan du overveje hvilke temaer eller emner, du gerne vil kommunikere med barnet eller den unge om. Temaerne skaber struktur i samtalen og giver barnet eller den unge overblik over, hvad kontakten kommer til at handle om.

EKSEMPEL: *JEG VIL GERNE TALE MED DIG OM, HVORDAN DU HAR DET I KLASSEN, HVORDAN FRIKVARTERERNE ER FOR DIG, OG OM DER ER NOGET, DU GERNE VIL HAVE, VI TALER OM."*

GØR DIG KLAR TIL AT MØDES MED BARNET ELLER DEN UNGE



NR. 3

Din rolle og dit ansvar
– og hvad det betyder for barnet
Barnet eller den unge har brug for at vide, hvem du er, hvilken rolle du har, og hvad du kan hjælpe med og evt. bestemme.

Overvej derfor, hvordan du vil forklare:

- hvem du er
- hvad din opgave er
- hvad du kan hjælpe med
- hvad du eventuelt har ansvar eller myndighed til at beslutte

EKSEMPEL: *"JEG ER BØRNE- OG UNGERÅDGIVER. MIN OPGAVE ER AT HJÆLPE BØRN OG FAMILIER, HVIS NOGET ER SVÆRT. JEG KAN OGSÅ BESTEMME, HVIS NOGET SKAL VÆRE ANDERLEDES..."*

NR. 4

Barnets den unges rettigheder i samtalen
Fortæl barnet eller den unge, hvilke muligheder og rettigheder det har i samtalen. Det kan skabe tryghed og øge oplevelsen af indflydelse.

Overvej derfor, hvordan du vil forklare:

- have en bisidder med
- bede om en pause
- sige fra over for spørgsmål
- komme med egne emner og spørgsmål

EKSEMPEL: *"DU BESTEMMER SELV, HVAD DU VIL FORTÆLLE. HVIS DER ER NOGET, DU IKKE HAR LYST TIL AT SVARE PÅ, ER DET HELT OKAY. DU MÅ OGSÅ GERNE SIGE TIL, HVIS DU HAR BRUG FOR EN PAUSE."*

NR. 5

Brug et børne- og ungevenligt sprog
Overvej hvordan du kan forklare formål, temaer, rolle og rettigheder på en måde, der passer til barnets eller den unges alder, modenhed og måde at kommunikere på. Brug et enkelt og konkret sprog. Undgå fagbegreber og abstrakte formuleringer. Hvis barnet eller den unge kommunikerer på andre måder end med talesprog, kan du understøtte kommunikationen med billeder, symboler eller andre kommunikationsformer.

EKSEMPEL: *I STEDET FOR: "VI SKAL TALE OM DIN TRIVSEL." KAN DU SIGE: "JEG VIL GERNE TALE MED DIG OM, HVAD DER GØR DIG GLAD, OG HVAD DER KAN VÆRE SVÆRT.*

