Resultataftale 2024

mellem

Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger

og

Sydslesvigudvalget

1. Indledning

Denne resultataftale er indgået mellem Sydslesvigudvalget og Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger (SdU). Resultataftalen omfatter Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers virke i perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024, jf. § 5 stk. 2 i Lov om Sydslesvigudvalget og tilskudsordninger på undervisningsministerens område for det danske mindretal i Sydslesvig.

I aftalen er der formuleret konkrete resultatkrav for Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger baseret på foreningens egne formulerede formål og målsætninger. Sydslesvigudvalgets driftstilskud udgør sammen med foreningens øvrige indtægter den økonomiske ramme, inden for hvilken Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger skal opfylde resultataftalen. Resultataftalen indgås for at sikre, at prioriteringen og anvendelsen af tilskuddet fra Sydslesvigudvalget sker på et så oplyst grundlag som muligt, og for at udbrede kendskabet til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger.

Ifølge Lov om Sydslesvigudvalget og tilskudsordninger på undervisningsministerens område for det danske mindretal i Sydslesvig har Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger alene driftsansvaret for egen virksomhed.

2. Præsentation af Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger

2.1. Baggrund

Foreningen blev etableret i 1923 under navnet "Mellemslesvigske Ungdomsforeninger", som senere blev ændret til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger. Siden etableringen er antallet af foreninger og medlemmer vokset støt, dog afbrudt af 2. verdenskrig. Endvidere er foreningens arbejde stabiliseret gennem etableringen af institutioner og idrætsanlæg.

2.2. Organisation, medlemmer og personale

Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger (SdU) er paraplyorganisationen for de danske idræts- og ungdomsforeninger i Sydslesvig. 79 foreninger med i alt ca. 7.865 medlemmer inkl. de tre landsdelsorganisationer Dansk Spejderkorps Sydslesvig (DSS), FDF Sydslesvig og Menighedernes Børne- og Ungdomsarbejde (MBU) er tilsluttet foreningen.

Foreningen driver desuden 11 børne- og ungdomshuse med i alt 1.201 børn og unge, Spejdergården Tydal, Aktivitetshuset i Flensborg, Idrætshallen i Flensborg, Træningshallen i Slesvig, en række idrætsanlæg, klub- og bådhuse samt mindre lejrfaciliteter for de tilsluttede foreninger og landsdelsorganisationer.

SdU's administration

- **Direktionen**
    - Ledelse af og tilsyn med SdU's institutioner og idrætsfaciliteter
    - Foreningens forretningsførende organ under forretningsudvalget, herunder varetagelse af arbejdsgiverfunktioner
    - Personaleansvar for samtlige medarbejdere
    - Personalejura
    - Dagtilbudsretlige og forvaltningsretlige forhold samt arbejdsforhold
    - Interessevaretagelse og informationsopgaver over for danske og tyske myndigheder
    - Samarbejde med tyske og danske foreninger og organisationer som varetager opgaver og interesser inden for pædagogik og dannelse
    - Tilskudsansøgninger ved kommuner, amter, delstaten Slesvig-Holsten, Tyskland og Danmark

    - Samarbejde med Driftsrådet
    - Resultataftale med Sydslesvigudvalget og kooperationsaftaler med tyske myndigheder
    - Arbejdsmiljøledelse
    - Styring af anlægs- samt vedligeholdelsesopgaver
- **Dagtilbudsområdet**
    - Ressourcetildeling på og styring af dagtilbudsområdet
    - Dannelses- og uddannelsespædagogiske indsatser
- **Løn- og personaleafdelingen**
    - Fælles lønbogholderi og personaleadministration
    - Arbejdssikkerhed og arbejdsmedicinske tiltag i samarbejde med driftslæge og den ansvarlige for arbejdssikkerhed
- **Økonomiafdelingen**
    - Overordnet økonomistyring
    - Central bogholderifunktion
    - Centralt indkøb
    - Forsikringer

SdU's øverste organ er Landsmødet. På Landsmødet vælger foreningernes repræsentanter en styrelse på 11 medlemmer, heriblandt forretningsudvalget på 3 medlemmer. Styrelsen lægger SdU's politiske linje og træffer beslutninger om overordnede opgaver mellem Landsmøderne. Den daglige ledelse ligger ved forretningsudvalget under ledelse af direktøren. Derudover har foreningen en række aktivitetsudvalg, der planlægger stævner mm. inden for aktiviteter, der dyrkes i mindst tre foreninger. Styrelsen nedsætter endvidere en række øvrige udvalg til at varetage overordnede og tværgående interesser. I øjeblikket er der 7 aktivitetsudvalg og 9 øvrige udvalg. Medlemmer af aktivitetsudvalgene vælges af repræsentanter fra de respektive aktiviteter, mens medlemmerne til øvrige udvalg udpeges af styrelsen.

Aktivitetshuset i Flensborg

Aktivitetshuset i Flensborg byder på en lang række aktiviteter og tilbud til unge og voksne. Disse omfatter blandt andet:

Workshops og kurser: Aktivitetshuset arrangerer jævnligt workshops og kurser omkring forskellige emner som musik, kunst, dans, film, fotografi, håndværk og meget mere. Her kan deltagerne udvikle deres færdigheder og interesser.

Events: Aktivitetshuset arrangerer jævnligt events som koncerter, udstillinger, filmaftener, poetry slams og andre kulturelle events. Det giver de unge mulighed for at vise deres talenter og udtrykke sig kreativt.

Åbent mødested: Aktivitetshuset er et åbent mødested, hvor unge og voksne kan mødes, snakke, spille, lytte til musik eller bare slappe af. Det giver dem et beskyttet rum til at udveksle ideer og skabe nye kontakter.

Projekter og initiativer: Aktivitetshuset støtter og fremmer også brugernes forskellige projekter og initiativer. Det giver dem mulighed for at realisere deres egne ideer og for at deltage aktivt i udformningen af huset og aktiviteterne.

Disse tilbud skal gøre det muligt for unge at bruge deres fritid på en meningsfuld måde, at opdage og udvikle deres talenter, at få nye erfaringer og at engagere sig i samfundet.

Spejdergården Tydal

I hjertet af Sydslesvig ligger en af nordens største matrikler øremærket børn og unge, og helt særlige oplevelser i naturen – Spejdergården Tydal. Siden Dansk Spejderkorps Sydslesvig købte Spejdergården i 1963 har de 75 hektar i Trenedalen leveret unikke rammer for lejre, gruppeture, kurser, lejrskoler og aktiviteter for børn og unge. Dengang som i dag er Tydal et fyrtårn for stærke fællesskaber, betagende oplevelser i det fri og spændende udfordringer – til lands, vands og sågar i luften. Omegnen er omgivet af flere små og store skove. Tydal er samlingssted for Dansk Spejderkorps Sydslesvig, men har ligeledes udviklet sig til et sted for andre organisationer og foreninger. Udover at stedet byder på uforglemmelige lejrskoleoplevelser, er beliggenheden mellem Slesvig og Flensborg og ikke for langt fra Motorvejen A7 (E45) et godt udgangspunkt for dagture til regionens store kulturelle seværdigheder i både Flensborg og Slesvig.

2.3. Nøgletal 2019-2022

Tabel 2.3.1. *Udviklingen i medlemstal*

Medlemmer	9.844	7.850	7.839	7.865
Tilsluttede foreninger	59	63	64	79

Tabel 2.3.2. *Udvikling i tilskuddet fra den danske stat (€ 1.000- løbende priser)*

Driftstilskud	4.944.306	4.839.434	4.913.998	4.965.322
Projekttilskud				
Anlægstilskud til Engelsbycentret			351.742	
I alt	**4.944.306**	**4.839.434**	**5.265.740**	**4.965.322**

Tabel 2.3.3. *Udvikling i antal medarbejdere*

	2019	**2020**	**2021**	**2022**
(Status pr. 31.12.2022)				
Administration	17	17	18	
Institutioner	174	176	176	
Konsulenter/Koordinatorer	4	4	5	Se tabel 2.3.4
Øvrige	36	36	36	
I alt	**231**	**232**	**234**	

Tabel 2.3.4. *Udvikling i antal faste medarbejdere* [1]

	2022	2023	2024	2025
(Status pr. 31.12.2022)	antal (årsværk)			
Pædagoger	87 (75,3)			
Medhjælpere	63 (46,6)			
Pedel/rengøring/kok	52 (37,0)			
Konsulenter/koordinatorer	5 (4,7)			
Administration	14 (12,5)			
Tydal/Aktivitetshuset	15 (14,2)			
I alt	**236 (189,9)**			

Tabel 2.3.4 Udvikling i børnetallet i SdU's tilbud / gennemsnit pr. måned

	2018	2019	2020	2021	2022
Fritidshjemsbørn	890	828	839	804	879
Klubbørn	604	541	512	317	322
I alt	1494	1369	1351	1121	1201

2.4. Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers hovedopgaver og målsætninger

SdU's overordnede formål er at fremme det danske ungdoms- og idrætsarbejde i Sydslesvig samt at styrke det folkelige arbejde i Sydslesvig. Formålet indfries gennem aktiviteter inden for fire hovedområder.

Hovedområder:

1. Kultur-, idræts- og oplysningsarbejde for børn, unge og voksne.
2. Drift af børne- og ungdomshuse, Spejdergården Tydal, Aktivitetshuset samt foreningsfaciliteter.
3. Økonomisk støtte til de tilsluttede foreninger og landsdelsorganisationer.
4. Etablering og vedligeholdelse af kontakt til ungdomsorganisationer i Danmark og Norden og til andre mindretal i Europa.

Mål og resultatkrav

I aftalens afsnit fire er der opstillet mål og resultatkrav for aktiviteter og institutioner, der tegner sig for 80 pct. eller mere af foreningens samlede regnskabsførte udgifter i 2022, jf. tabel 3.1. Idet der må forventes at være en sammenhæng mellem udgiftsniveau og aktivitetsniveau, er der opstillet flest resultatkrav og -mål for udgiftstunge aktiviteter og færrest for mindre udgiftstunge aktiviteter.

[1] (Tal i parentes = årsværk)

3. Økonomi

Til løsning af opgaveporteføljen havde Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger i 2022 indtægter på i alt 14.454.690 Euro. Indtægterne fremgår af nedenstående tabel:

Tabel 3.1. *Regnskabstal 2022*

Bidragsyder	Beløb i Euro	Beløb i DKK	Andel
Tilskud Sydslesvigudvalget drift	4.965.322	36.780.176	34,35 %
Offentlige tyske tilskud	6.908.512	51.174.163	47,79 %
Andre indtægter	2.580.856	19.117.439	17,86 %
I alt	**14.454.690**	**107.071.778**	**100 %**

Ved aftalens indgåelse havde foreningen budgetterede indtægter på i alt 15.000.000 Euro for 2024, jf. nedenstående tabel:

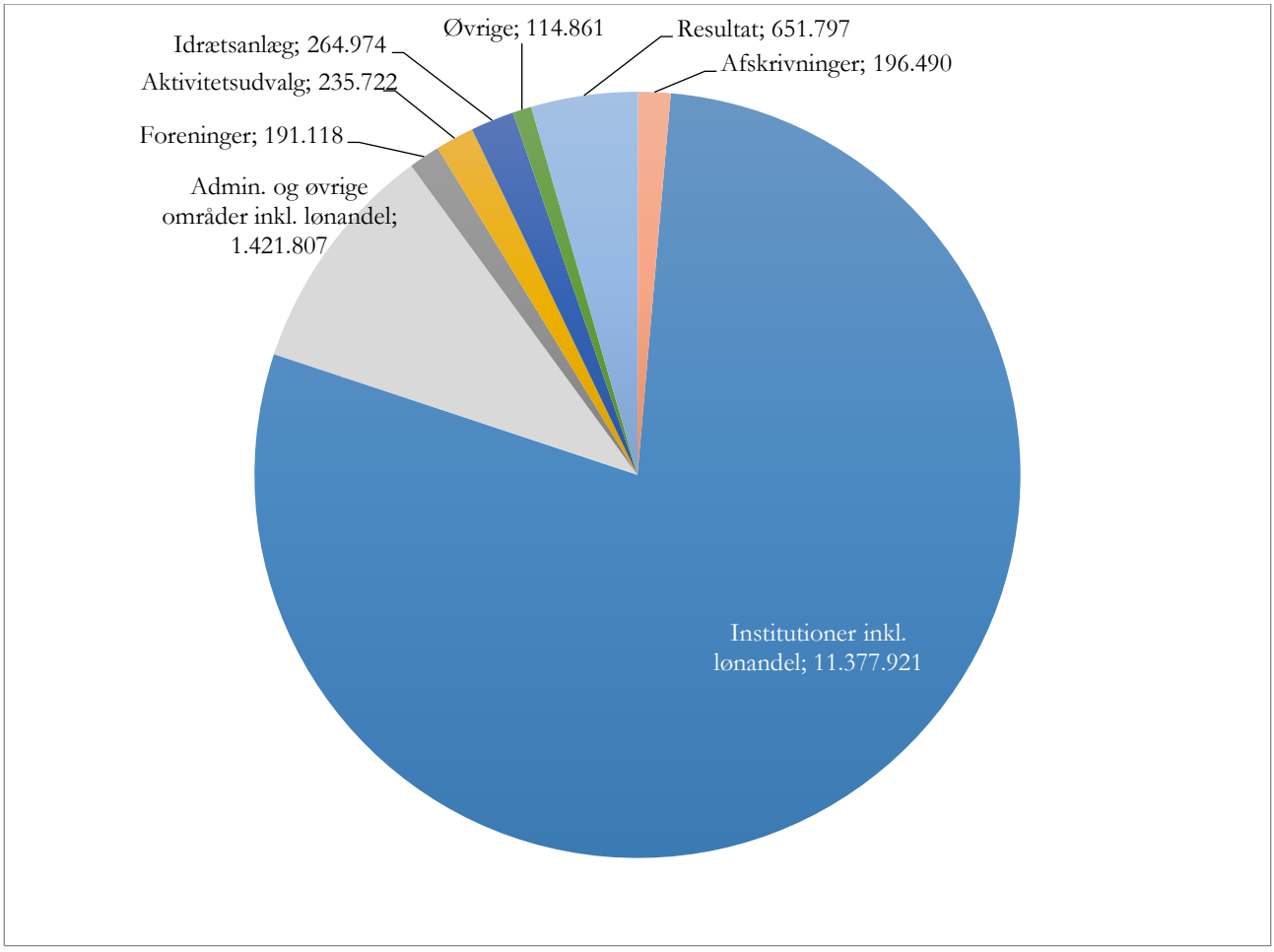
Tabel 3.2. *Budgettal 2024*

Bidragsyder	Beløb i Euro	Beløb i DKK	Andel
Tilskud Sydslesvigudvalget (8,00 % fremskrivning)	5.523.426	40.914.267	36,82 %
Offentlige tyske tilskud	6.900.000	51.111.112	46,00 %
Andre indtægter	2.576.574	19.085.733	17,18 %
I alt	15.000.000	111.111.112	100 %

Tabel 3.3. *SdU's tilskud/indtægter 2022 fordelt på udgiftsområder og resultat*

Område	alt 2022 €	%	Tilskud Sydslesvig-udvalget €	Andel %	Offent-lige tyske tilskud €	Andel %	Andre indtægter €	An-del %
Institutioner inkl. lønandel	11.377.921	78,71	2.519.742	17,43	6.743.659	46,65	2.114.520	14,62
Admin. og øv-rige områder inkl. lønandel	1.421.807	9,83	989.304	6,84	92.842	0,64	339.961	2,35
Foreninger	191.118	1,32	157.544	1,09			33.574	0,25

Område	Udgifter i alt 2022 €	Andel %	Tilskud Sydslesvig-udvalget €	Andel %	Offent-lige tyske tilskud €	Andel %	Andre indtægter €	An-del %
Aktivitetsud-valg	235.722	1,63	142.921	0,98			92.801	0,64
Idrætsanlæg	264.974	1,83	192.663	1,33	72.311	0,50		
Øvrige	114.861	0,79	114.861	0,79				
Resultat 2022	651.797	4,53	651.797	4,53				
Afskrivninger	196.490	1,36	196.490	1,36				
I alt	**14.454.690**	**100**	**4.965.322**	**34,35**	**6.908.512**	**47,79**	**2.580.856**	**17,86**



Figur 3.4. *SdU's tilskud/indtægter 2022 fordelt på udgiftsområder*

4. Konkrete mål for foreningens arbejde i 2023

4.1. Børne- og Ungdomshuse

Som mindretalsorganisation er det grundlæggende krav for optagelse i en af vores børne- og ungdomshuse den levede bekendelse til det danske mindretal. Kun familier, der er en del af det danske mindretal, kan optages i vores daginstitutioner. I princippet er det børn, der går i en dansk skole i Sydslesvig. Undtaget er de børn, for dem der ikke findes et passende tilbud i det danske system, såsom specialskoler, støttecentre eller specialskoler for handicappede elever.
Da vores institutioner er registreret i den såkaldte Kita-database (Kita-Datenbank), er det muligt for forældre at registrere deres børn uden forpligtelse via denne database. En detaljeret beskrivelse informerer interesserede familier om institutionerne, så de kan få et første indtryk.
Der indgås dog først en kontrakt efter et personligt informationsmøde, hvor vi endnu en gang gør opmærksom på det særlige ved en dansk mindretalsinstitution. Især peger vi på den sproglige og kulturelle dimension. Forældre, der ikke taler dansk, opfordres til at lære det – ikke mindst af hensyn til deres børn.
Arbejdet i vores børne- og ungdomshuse er baseret på gældende lovgivning i delstaten Slesvig-Holsten (Kindertagesstättengesetz, KiTaG).
Derudover følger vi så vidt muligt de danske retningslinjer (Dagtilbudsloven).
Principperne for støtte til børn i dagtilbud er fastlagt i forbundsrepublikkens lov om børns og unges velfærd (Sozialgesetzbuch VIII) og suppleres af loven om dagtilbud til børn (KITaG) i delstaten Slesvig-Holsten.

Til de overordnede og almene opgaver i børne- og ungdomshusene hører:

- Fremme af det danske sprog og den danske kultur
- Læsning af dansk lekture, teaterbesøg, kulturelle diskurser
- Aktiv deltagelse af børnene i beslutningsprocesser og lære at tage ansvar for sig selv
- Erfaringsbaseret læring i projekter om emner, der berører børnene i deres aktuelle livssituation
- Udvikling af kommunikations- og konflikthåndtering
- Udvikling af sprog og kommunikation gennem rollespil og teater, men også gennem
- Støtte til lektielæsning
- Støtte og opmuntring til bevægelse indendørs og udendørs samt målrettede aktiviteter
- Videnskabelige eksperimenter
- Undervisning i fornuftig brug af elektroniske medier og computere
- Kreativt design og kunsthåndværk
- Udforskning af nærmiljøet

Opgaver	**Resultatkrav**	**Resultatmål**	**Vægt i pct.**
			80
Udvidet samarbejde med Skoleforeningen om fritidsområdet	Samarbejdet med Dansk Skoleforening for Sydslesvig skal udvides, for at imødekomme den store efterspørgsel på fritidsområdet, som enkelte steder begynder at kulminere med mangel på medarbejdere og mere snævre lovmæssige rammer på især dagtilbudsområdet.	Skoleforeningen og SdU udvikler et fælles koncept frem til udgangen af skoleåret 2023/2024.	

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.
		Samarbejdet skal munde ud i konkrete tiltag der skal lanceres fra skoleåret 2024/25	
		Jævnlige møder med de implicerede medarbejdere fra begge organisationer.	
Svømning: Et fritidspædagogisk anliggende	Både i Danmark og Tyskland anbefales, at børn fra 5 år+ får lært at svømme. Det anses som en livsvigtig og sundhedsfremmende kompetence. Det er i begrænset omfang, at skolerne og forældre kan løse denne opgave. Vores erfaring viser, at mange børn og unge ikke kan svømme, hhv. bevæge sig sikkert i vand når de starter i Børne- og Ungdomshusene. Ved at formulere konkrete mål, vil vi prøve at gøre en positiv forskel i en Børne- og Ungdomshussammenhæng. For at sikre en helhedssynet indsats, dækker målsætningerne over følgende niveauer: • Organisationsplan • Institutionsplan • Medarbejderplan Børneplan	Øge bevidstheden om betydningen af svømning som en dannelsesmæssig aktivitet i fritidspædagogiske sammenhænge.	
Svømning: Et fritidspædagogisk anliggende **Opgave**	Både i Danmark og Tyskland anbefales, at børn fra 5 år+ får lært at svømme. Det anses som en livsvigtig og sundhedsfremmende kompetence. Det er i begrænset omfang, at skolerne og forældre kan løse denne opgave. Vores erfaring viser, at mange børn og unge ikke kan svømme, hhv. bevæge sig sikkert i vand når de starter i Børne- og Ungdomshusene. Ved at formulere konkrete mål, vil vi prøve at gøre en positiv forskel i en Børne- og Ungdomshussammenhæng. For at sikre en helhedssynet indsats,	Etablere en overordnet strategi og retningslinjer for implementering af svømning som en prioriteret aktivitet.	
		Udvikle og implementere sikkerhedsprocedurer og retningslinjer for svømmeaktiviteter i henhold til de gældende standarder.	
		Integrere svømning som en fast del af institutionsplanlægningen og det pædagogiske indhold i hvert Børne- og Ungdomshus.	
		Tilbyde relevante kompetenceudviklingsmuligheder til medarbejdere inden for svømning som fritidspædagogisk aktivitet og pædagogisk tilrettelæggelse af svømmeaktiviteter.	

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.
	dækker målsætningerne over følgende niveauer: • Organisationsplan • Institutionsplan • Medarbejderplan • Børneplan • **Resultatkrav**	Etablere et netværk og erfaringsudveksling blandt medarbejdere, der beskæftiger sig med svømning, for at styrke deres faglige udvikling og videndeling.	
		Sikre, at alle børn i Børne- og Ungdomshusene får adgang til svømmeaktiviteter og mulighed for at lære at svømme i overensstemmelse med deres individuelle behov og færdighedsniveau.	
		Skabe et trygt og stimulerende læringsmiljø for børn og unge, der fremmer deres selvtillid, vandfærdigheder og vandglæde.	
		Institutionerne gennemfører jævnlig dokumentation og evaluering af deres tiltag og praksis.	
		Afsluttende vil det pædagogiske område foretage en analyse af tiltagenes effekt.	
		Resultatmål	
Øget fokus på emnerne bæredygtighed og miljø	Ved at implementere konkrete målsætninger vil vi opnå at integrere bæredygtighed og miljø i fritidspædagogisk praksis på forskellige niveauer: Bevidsthed Praktisk handling Samarbejde. Ved at arbejde med disse målsætninger kan Børne- og Ungdomshusene bidrage til at skabe en miljøbevidst generation, der er klar til at tage ansvar for bæredygtighed og miljømæssige udfordringer i fremtiden.	**Bevidsthedsfremmende målsætning:** Øge børns bevidsthed om bæredygtighed og miljø gennem fritidsaktiviteter. Dette kan opnås ved at integrere bæredygtighed som et tværgående tema i forskellige aktiviteter og projekter, hvor børnene får mulighed for at udforske og lære om miljømæssige udfordringer, bæredygtige handlinger og deres egne muligheder for at bidrage positivt til miljøet.	

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.
Øget fokus på emnerne bæredygtighed og miljø	Ved at implementere konkrete målsætninger vil vi opnå at integrere bæredygtighed og miljø i fritidspædagogisk praksis på forskellige niveauer: Bevidsthed Praktisk handling Samarbejde. Ved at arbejde med disse målsætninger kan Børne- og Ungdomshusene bidrage til at skabe en miljøbevidst generation, der er klar til at tage ansvar for bæredygtighed og miljømæssige udfordringer i fremtiden.	**Praktisk målsætning:** Implementere bæredygtige praksisser i fritidspædagogiske aktiviteter og institutionens daglige drift. Dette kan omfatte initiativer som affaldssortering, reduktion af energiforbrug, genbrug af materialer, brug af økologiske eller lokale produkter og fremme af ansvarlig naturforvaltning. Gennem sådanne tiltag kan børnene opleve bæredygtighed i praksis og udvikle positive vaner og holdninger.	
		Samarbejdsmålsætning: Styrke samarbejdet mellem institutionerne, forældre og lokalsamfundet for at fremme bæredygtighed og miljøbevidsthed. Dette kan omfatte etablering af partnerskaber med lokale organisationer eller virksomheder, der arbejder med bæredygtighed, og samarbejde om aktiviteter som fælles oprydninger, naturvandringer eller workshops om miljøvenlige initiativer. Målet er at engagere både børnene og deres familier i at handle og tage ansvar for en bæredygtig fremtid.	
		Institutionerne gennemfører jævnlig dokumentation og evaluering af deres tiltag og praksis.	

4.2. Idræt, Unge og Kultur

Overordnet Målsætning

Med udgangspunkt i foreningens formålsparagraf og mission er SdU's afdeling for Idræt, Unge og Kultur medansvarlig for at realisere tre overordnede målsætninger:

1. Kultur-, idræts- og oplysningsarbejde for børn, unge og voksne.
2. Økonomisk støtte til de tilsluttede foreninger og landsdelsorganisationer.
3. Etablering og vedligeholdelse af kontakt til ungdomsorganisationer i Danmark og Norden og til andre mindretal i Europa.

4.2.1 Kultur-, idræts- og oplysningsarbejde for børn, unge og voksne.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.
			20
Unge- og Kulturudvalgene	6 Udvalg der udvikler, planlægger og organiserer adskillige kultur- og oplysningstilbud med fokus på forskellige målgrupper og fagområder. Udvalgene agerer som et tilbudsmæssigt supplement til det bestående foreningsliv	Skabe og tilbyde alternative kulturoplevelser, læringstilbud og rum for social udveksling og personlig udvikling i form af workshops, udstillinger, udflugter, forsamlinger, oplevelser, rejser og lejre.	
Aktivitetsudvalgene	8 forskellige idrætslige udvalg, består af repræsentanter fra SdU's tilsluttede foreninger. Her koordineres fælles-aktiviteter og tilbud på tværs af foreningerne indenfor en given idræt i tæt samarbejde med DGI.	Udvikling, planlægning og koordinering af forskellige stævner, mesterskaber, uddannelsestilbud og træningslejre	
Foreningsarbejdet	Støtte og styrke vores tilsluttede foreningers og gruppers arbejde og tilbud.	Tilbyde konkret vejledende hjælp i forhold til spørgsmål omkring forvaltning, jura, økonomi, frivillighed og udvikling i hverdagens foreningsdrift	
		Skabe uddannelsestilbud, der styrker det frivillige arbejde	
		Sikre dialogen og udveksling mellem foreninger og grupper i SdU	
		Styrke det frivillige arbejde med praktiske håndsrækninger	
Det generelle oplysningsarbejde	Varetagelse af det repræsentative og oplysende arbejde overfor mindretallets egne medlemmer samt flertalsbefolkningens medborgere i Danmark og Tyskland	Repræsentation af mindretallets idrætslige og fritidslige foreningsliv overfor flertalsbefolkningen. Tilbyde rundvisninger, foredrage og konferencer om (ungdoms)livet i det danske mindretal (internt og eksternt)	

4.2.2 Økonomisk støtte til de tilsluttede foreninger og landsdelsorganisationer

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	
Medlemsindberetning, tilskudsberegning og tilskudspuljer	Koordinering af den årlige indberetning af vores foreninger og gruppers medlemstal samt beregning af tilsvarende økonomiske tilskud til disse. Udvikling og koordinering af yderligere tilskudspuljer til udvikling og støtte af foreningslivet	Sikre drift og udvikling af SdU's medlemsorganisationer gennem økonomisk støtte	

4.2.3 Kontakt til ungdomsorganisationer i Danmark og Norden samt til andre mindretal i Europa.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	
Samarbejde med Danmark	SdU indgår som det 14. landsdelskontor i Dansk Gymnastik og Idræt (DGI).	SdU agerer som DGI's sydligste kontor og forsyner sine medlemmer med DGI's ressourcer og tilbud af fællesskab, uddannelse og idrætskultur	
	SdU er aktivt medlem i Dansk Ungdoms fællesråd (DUF) – repræsenteret gennem folkevalgte frivillige	SdU deltager i DUF's fællesskab og videregiver organisationernes tilbud og ressourcer til sine medlemmer	
	SdU er aktivt medlem i Ungdomsringen – repræsenteret i DUFs bestyrelse gennem to medarbejdere i SdU's Børne- og Ungdomshuse	SdU bærer medansvar for Ungdomsringens politiske arbejde og sikrer at organisationernes tilbud og ressourcer også kommer SdU's ungdomsarbejde til gode	
Det Nordiske Samarbejde	SdU er aktivt medlem i den nordiske ungdomsorganisation Nordic Youth – repræsenteret i organisationens bestyrelse med folkevalgt medlem fra SdU's Nordiske Udvalg.	Blandt SdU's Unge- og Kulturudvalg er det det Nordiske Udvalg, der gennem sit virke sikrer kontakten til og udveksling med Nordiske unge gennem sin deltagelse i Nordic Youth's aktiviteter og arbejde. Her tilbydes der årligt flere lejre og udvekslings-ture til børn og unge i Sydslesvig	
Det europæiske samarbejde	Som stiftelsesmedlem i Youth of European Nationalities (YEN), sikrer SdU's Internationale Udvalg kontakten til og samarbejdet med ungdomsorganisationerne fra andre europæiske mindretal. SdU er repræsenteret i YEN's aktuelle bestyrelse gennem et udvalgsmedlem.	Som aktivt medlem i YEN sikrer det Internationale Udvalg (et af SdU's Unge- og Kulturudvalg) at ungdommen i Sydslesvig kommer i kontakt med unge fra andre mindretal gennem mindst tre årlige seminartilbud rundt omkring i Europa	

Bevilling, resultatvurdering og regnskabsaflæggelse

5.1. Bevilling

Sydslesvigudvalget yder i 2024 et driftstilskud til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger på i alt:

40.400.415 DKK

5.2. Udbetaling

Driftstilskuddet til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger afholdes af § 21.91.01 Danske Kulturelle anliggender i Sydslesvig. Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger modtager tilskuddet i 12 månedlige rater, der udbetales forud.

5.3. Ikrafttræden

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2024 og løber indtil den 31. december 2024, hvor aftalen ophører medmindre andet aftales. Efter enighed mellem aftaleparterne kan der justeres i aftalens opgaver i aftaleperioden. Jf. Sydslesviglovens § 21 har Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger pligt til at indberette opståede ændringer i deres virke, der har betydning for, om støtten anvendes eller vil blive anvendt til formålet, til Sydslesvigudvalget og kulturministeren. Det betyder blandet andet at organisationsændringer, herunder ændringer i ledelsen, skal meddeles Sydslesvigudvalget straks og uden forsinkelse.

Overordnet gælder det endvidere, at de opstillede resultatkrav og resultatmål tager udgangspunkt i hele Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers virke og er således ikke alene baseret på det af Sydslesvigudvalget besluttede driftstilskud. Som følge deraf vil evt. ændringer i den økonomiske ramme have indflydelse på graden af målopfyldelse.

5.4. Resultatvurdering og opfølgning

Årlig vurdering af resultatkrav og mål

Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger skal for hvert år aftalen gælder, udarbejde og fremsende en årsrapport til Sydslesvigudvalget samt Kulturministeriet, herunder et årsregnskab samt et revisionsprotokollat, med oplysninger om tilskuddets anvendelse senest 1. juni 2025. Sammen med årsregnskab og revisionsprotokollat indsendes ledelsens stillingtagen. Ledelsens stillingtagen skal være underskrevet af ledelsen. Af ledelsens stillingtagen skal det fremgå, hvordan ledelsen forholder sig til revisors eventuelle anbefalinger og kritiske bemærkninger i revisionsprotokollatet for det pågældende år

Kulturministeren afgiver en opfølgningsrapport til Sydslesvigudvalget om de modtagne årsrapporter med en vurdering af, om driftstilskuddet er anvendt i overensstemmelse med udvalgets afgørelse, jf. Sydslesviglovens § 19. Den samlede målopfyldelse drøftes på et årligt møde mellem Sydslesvigudvalget og bestyrelsen for Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger. Drøftelsen tager særlig sigte på vurderingen af opfyldelsen af resultatkrav, hvor målopfyldelsen beror på en konkret og/eller skønsmæssig vurdering.

Halvårlig status

Som led i Sydslesvigudvalgets tilsyn skal Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger endvidere for hvert finansår aflevere en halvårsstatus, som skal være Sydslesvigudvalget i hænde senest d. 15. juli 2024. Denne halvårsstatus skal indeholde en foreløbig afrapportering på de opstillede mål, samt på foreningens virke generelt.

Bekræftelse af igangværende aktivitet
Endvidere skal Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger senest to uger forud for hver tilskudsudbetaling til Sydslesvigudvalgets sekretariat fremsende en bekræftelse på, at aktiviteten fortsat er i overensstemmelse med de i aftalen indeholdte mål- og resultatkrav, jf. Sydslesviglovens § 12, stk. 7.

5.5. Genforhandling

Genforhandling af aftalen kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag hvorpå kontrakten er indgået, når der foreligger væsentlig misligholdelse fra en af aftaleparterne og i øvrigt når parterne er enige herom, jf. Sydslesviglovens bestemmelser herom.

5.6. Regnskab og revision

Årsrapport og revisionsprotokollat skal være forsynet med bestyrelsen for Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers originale underskrifter. Årsrapporten udarbejdes i henhold til Bekendtgørelse om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget., nr. 1594 af 14. december 2015.

5.7. Misligholdelse/opfølgning

Sydslesvigudvalget kan træffe afgørelse om at tilskud helt eller delvis tilbageholdes, jf. Sydslesviglovens § 20, stk. 2.

5.8. Opsigelse

Opsigelse i forbindelse med misligholdelse af kontrakten kan ske med henvisning til § 20 i Sydslesvigloven.

Benny Engelbrecht	Mads Lausten
Formand for Sydslesvigudvalget	Formand for SdU

BILAG 1:

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Sydslesvigs Danske Ungdomsforeninger er aflagt i overensstemmelse med "Bekendtgørelsen nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget".

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Foreningen har foretaget en opgørelse af foreningens åbningsbalance pr 1. januar 2003. Henset til at foreningen har eksisteret i en længere årrække er de indregnede aktiver i åbningsbalancen behæftet med nogen usikkerhed, hvilket kan have indflydelse på opgørelse af foreningens balancesum og egenkapital.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter består hovedsageligt af tilskud fra Sydslesvigudvalget i Danmark samt offentlige tilskud fra Tyskland, primært til foreningens drift af børne- og ungdomshuse. Tilskud indtægtsføres i resultatopgørelsen som andre ordinære indtægter for det regnskabsår som de vedrører.
Tilskud til projekter indtægtsføres i takt med projekternes færdiggørelse og under hensyntagen til en eventuel egenfinansieringsandel.

I det omfang der modtages i øremærket kapitaltilskud, føres denne indtægt direkte i foreningens egenkapital. I det omfang der modtages øremærkede gaver, der skal anvendes til bestemte formål, indregnes disse midler som en forpligtelse indtil det øremærkede formål er opfyldt.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af børne- og ungdomshuse, tilknyttede foreninger, ejendomsdrift og administration fordelt på personaleomkostninger og øvrige kapacitetsomkostninger. Omkostninger henføres til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger
Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster
Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat
Foreningen er godkendt som almennyttig forening og er efter tysk skattelovgivning ikke skattepligtig.

Balancen

Aktiver

Anlægsaktiver

Ejendomme
Grunde og bygninger indregnes ved første indregning til kostpris. Igangværende anlægsprojekter indregnes til de per statusdagen afholdte anlægsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger på bygninger på basis af en levetid på 50 år og en scrapværdi på 25 %. Der afskrives ikke på grunde. De ved åbningsbalancen pr. 1. januar 2003 opgjorte anskaffelsessummer for foreningens bygninger er lagt til grund for de beregnede lineære afskrivninger fra anskaffelsestidspunktet.

Modtaget anlægstilskud til erhvervelse, opførelse eller ombygning af ejendomme indregnes med virkning af 1. januar 2010 direkte på egenkapitalen. I de tilfælde at der er tilknyttet særlige forpligtelser til tilskuddet passiveres tilskuddet og afvikles i takt med at forpligtelsen opfyldes. Frem til og med 2009 blev sådanne tilskud modregnet i anskaffelsessummen. Der har ikke kunnet fremskaffes data til korrektion for dette forhold med fuld tilbagevirkende kraft.

Fortjeneste eller tab ved salg af foreningens ejendomme opgøres netto efter afholdelse af de til salget hørende omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Inventar og driftsmidler
Inventar og driftsmidler indregnes i anskaffelsesåret til kostpris. Herefter måles det med fradrag af lineære afskrivninger over den vurderede økonomiske levetid. Anskaffelser med en kostpris på mindre end 10.000 EUR anses for småaktiver, der omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Værdipapirer
Værdipapirer indregnes som finansielle anlægsaktiver og måles til kostpris uanset om dagsværdien måtte være højere eller lavere.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider
Kasse- og bankbeholdninger er indregnet og målt til nominel værdi.

Passiver

Gældsforpligtelser
Gæld er indregnet og målt amortiseret kostpris normalt svarende til nominel værdi.

Midler der forvaltes, indregnes under lang- eller kortfristet gæld afhængig af forvaltningsperioden.

Lån ydet mod pant i foreningens ejendomme optages under langfristet gæld. For lån, ydet af den danske stat, er der ingen forældelsesfrister. Anlægstilskud fra tyske tilskudsgivere afskrives fra långivers side lineært over 25 år, men frigives først pantmæssigt efter 25 år. Foreningen indtægtsfører først tilskuddet på det tidspunkt, hvor pantet aflyses.