



Kvalitetsstandard 2026 – kapitel 13: Plejeorlov

For dig der bor i egen bolig

Pleje & Omsorg

Skive Kommune

Plejeorlov

(§23 i Ældreloven)

I Skive Kommune har vi udarbejdet en kvalitetsstandard, der giver dig et overblik over, hvad du kan forvente af det politisk fastsatte serviceniveau i forhold til hjælp.

I dette kapitel finder du information om plejeorlov. Ønsker du information om anden form for hjælp, henviser vi til kvalitetsstandardens øvrige kapitler.

Du henvises desuden til at læse kapitlet "Generelle informationer".

Hvor kan du henvende dig ved behov for plejeorlov?

Hvis du har et ønske om og behov for plejeorlov, er du velkommen til at henvende dig til Visitation og Hjælpemidler. Her kan vi vejlede dig om plejeorlov og om hvordan du kan ansøge kommunen om dette.

Kontaktoplysninger

Visitation & Hjælpemidler

Reservevej 25

7800 Skive

Tlf. 99 15 66 60 (tast 4)

Telefontid på hverdage: mellem kl. 8 og 9

Mail: VH@skivekommune.dk

Hvem kan søge om plejeorlov?

Plejeorlov er for dig, der ønsker at pleje og give omsorg til en nærtstående eksempelvis et familiemedlem eller en nær pårørende i hjemmet i den sidste tid af livet.

Formålet med plejeorlov er at give døende borgere mulighed for at blive plejet og få omsorg af en nærtstående person i hjemlige omgivelser.

Hvornår kan du søge om plejeorlov?

Du kan søge om plejeorlov når:

- din nærtstående er terminalerklæret (kort levetid) af en læge.
- din nærtstående ønsker at blive i hjemmet og at du har plejeorlov.
- du er indstillet på og kan varetage omsorgsopgaver.
- du er indstillet på at opholde dig hos din nærtstående i de timer du har orlov fra dit arbejde.
- det er muligt og hensigtsmæssigt at pleje din nærtstående i hjemmet.
- din arbejdsgiver er indforstået med at give dig orlov.

Dit behov for plejeorlov

Når vi har modtaget din ansøgning, afklares det om din nærtstående har en terminalerklæring. Der vil der være behov for en samtale mellem dig og en visitator. Vores samtale kan enten være hjemme hos din nærtstående, som du ønsker at pleje og give omsorg, eller over telefonen.

Du er velkommen til at have en bisidder med.

Hvad er en bisidder?

Deltager en person sammen med dig under samtaler med kommunen, kaldes vedkommende en bisidder. Bisidderen deltager for at give dig støtte, og ikke for at overtage eller føre din sag for dig. Derimod kan bisidderen stille spørgsmål og påminde dig, hvis du har glemt at fortælle noget relevant. Det kan også være en god ide, at din bisidder efter en samtale hjælper dig med at samle op på samtalen.

Det er vigtigt, at I medvirker til at få de nødvendige oplysninger frem, så der kan udarbejdes en afgørelse. Foruden oplysninger fra samtalen med dig og din nærtstående samt beskrivelsen af din nærtståendes funktionsevne kan der være behov for, at vi, med samtykke fra din nærtstående, indhenter oplysninger fra lægen i forhold til terminalerklæring. Senest 10 hverdage efter vi har fået de nødvendige oplysninger, træffer vi på baggrund af en konkret og individuel helhedsvurdering en afgørelse om bevilling eller afslag.

Sagsbehandlingstiden

Sagsbehandlingstiden er udtryk for den tid, der går fra vi modtager din ansøgning, indtil du senest modtager en afgørelse. Vi stræber efter at sagsbehandle så hurtigt som muligt.

Tiden er udtryk for den maksimale tid for sagsbehandling.

Du kan finde information om sagsbehandlingstiderne på Skive Kommunes hjemmeside. Klik her [Sagsbehandlingstider \(skive.dk\)](https://www.skive.dk/sagsbehandlingstider)

Hvis vi ikke kan overholde sagsbehandlingstiden, vil du blive informeret af os.

Hvis du ønsker at klage

Du kan klage over din afgørelse ved at kontakte Visitation & Hjælpe midler. Klagefristen er 4 uger, fra du har modtaget afgørelsen. Når klagen er modtaget, genvurderer vi afgørelsen. Hvis vi fastholder afgørelsen, videresender vi sagen til Ankestyrelsen, som vil behandle din sag.

Du kan klage over behandlingen af din sag eller over visitator ved at kontakte leder for Visitation & Hjælpe midler, Pia Toft Jepsen på telefon 2222 8103 eller på mail piat@skivekommune.dk