

INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK SKIVE KOMMUNE



I Skive Kommune har vi fokus på 5 hovedtemaer, når kommunen planlægger, udbyder og anskaffer de varer, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver, som driften forudsætter.

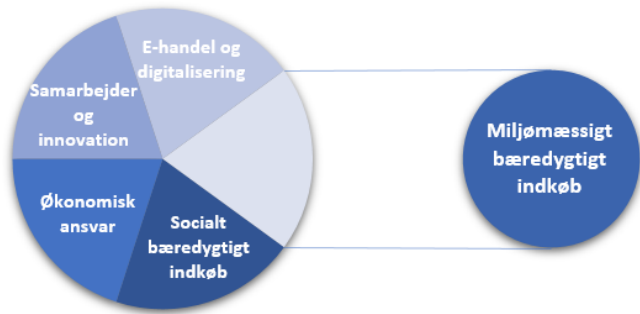
I Skive Kommune er bæredygtighed bl.a. at stille krav om og tage hensyn til miljø og klima, til sociale forhold og til arbejdsmiljø. Sammenholdt med at købe økonomisk forsvarligt ind.

INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE

Indholdsfortegnelse

Miljømæssigt bæredygtigt indkøb	3
Et øget fokus på bæredygtighed	3
Den grønne omstilling	3
Anvendelse af miljøvenlige/miljømærkede varer	3
Socialt bæredygtigt indkøb	4
Socialt ansvar gennem indkøb	4
Økonomisk ansvar	5
Stordriftsfordele skal være med til at sikre	
økonomisk bæredygtigt indkøb	5
Standardisering og compliance skal være med til	
at sikre gevinster	5
Samarbejder og innovation	6
Dialog og samarbejder er vigtigt	6
Et særligt samarbejde med Business Skive	6
Samarbejder med andre offentlige myndigheder	7
E-handel og digitalisering	8
E-handel understøtter effektive og bæredygtige	
indkøb	8
Udbudssystemet hjælper os ved EU-udbud og	
tilbudsindhentninger	8
Indkøbs- og udbudspolitikens rækkevidde	9
Grundlag for indkøb- og udbudspolitikken	9
Indkøb- og udbudspolitikens overordnede	
målsætning	9
Indkøb- og udbudspolitikens omfang og	
afgrænsning	9
1. Omfang	9
2. Udbudspligten	9
3. Leasing	9
4. Gældserklæring	9
5. Personalegoder	9
6. Udbudsformer	10
Bygge- og anlægsopgaver og	
rådgivningsydelser	10
Varer og tjenesteydelser	11

INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE



Miljømæssigt bæredygtigt indkøb

Et øget fokus på bæredygtighed

I Skive Kommune vil vi have et øget fokus på at være ansvarlige og bæredygtige, når det købes ind og gennemføres udbud. Vi vil understøtte leverandørerne i at blive mere bæredygtige, fx ved at stille krav til dem, men også ved at arbejde med at minimere antallet af kommunens ordrer, herunder små ordrer, og se på muligheder for at begrænse leveringsdage. I anlægsfasen vil der fx kunne stilles krav til affaldshåndtering og ressourceforbrug. Vi vil løbende vurdere og beslutte, hvilke krav der skal sættes til miljø og bæredygtighed. Fx ved at skele til FN's verdensmål og andre "bæredygtige" kommuner. Og udfordre den traditionelle indkøbsproces ved at overveje, om der kan indkøbes anderledes, eller måske mindre (tilstrækkelighedsprincippet), end tidligere.

Den grønne omstilling

Skive Kommune har i mange år været en grøn kommune og en af landets klimakommuner. Fx kører en stor del af vognparken på fossile brændstoffer. Vi har en målsætning om at være selvforsynende med vedvarende energi i 2029. Med deltagelsen i "DK2020 for hele Danmark" udbygger Skive Kommune sit ambitiøse arbejde med den grønne omstilling, og tilpasser samtidig vores indsatser til regeringens målsætning om blandt andet en CO2-reduktion på 70% i 2030. Deltagelse i det tværkommunale projekt DK2020 betyder også, at vi forpligter os til at udvikle lokale klimahandlingsplaner, der lever op til Parisaftalens målsætninger om CO2-neutralitet i 2050.

Som hovedregel ønsker Skive Kommune at opføre nyt byggeri som lavenergibyggeri i højeste energiklasse. Der kan dog være tale om byggeri, hvor det ud fra en konkret vurdering af byggeriets karakter og under hensyntagen til byggeriets totaløkonomi, ikke er hensigtsmæssigt at efterleve ovennævnte hovedregel.



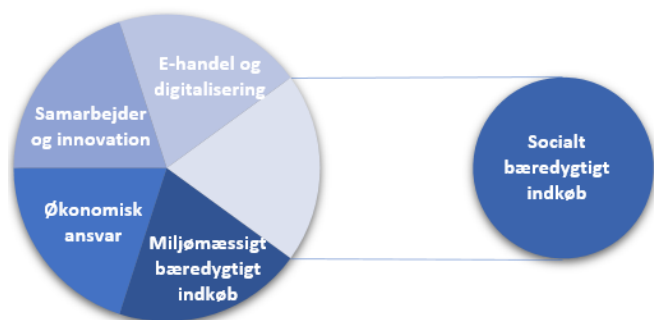
Anvendelse af miljøvenlige/miljømærkede varer

Skive Kommune vil anskaffe så mange miljøvenlige/miljømærkede varer som muligt, hvis det er muligt indenfor de afsatte budgetmidler. Fx svanemærkede varer, eller varer som lever op til mærkningen. Mærkningerne sikrer blandt andet god kvalitet og krav til varens miljøbelastning, både ved produktion og forbrug, samt et godt arbejdsmiljø for medarbejderne som benytter dem. Der foretages en konkret vurdering løbende, når der gennemføres udbud og/eller foretages indkøb.

Vi skal hele tiden holde øje med hvad der sker i markedet og lære/lytte til andres erfaringer, fx Partnerskabet for offentlige grønne indkøb, de andre kommuner i vores indkøbsfællesskab Jysk Fællesindkøb, SKI og KL



INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE



Socialt bæredygtigt indkøb

Socialt ansvar gennem indkøb

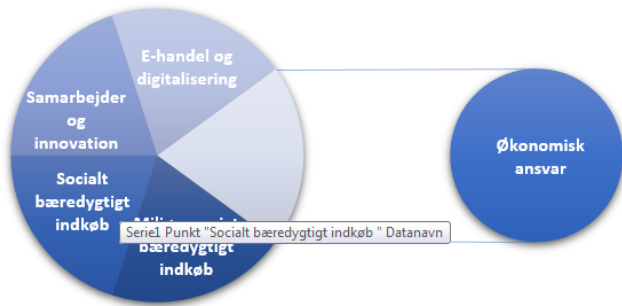
I Skive Kommune tager vi et socialt ansvar ved at stille krav til vores leverandører.

Dette gør vi ved altid at sikre, at de gældende politiske beslutninger om socialt ansvar overholdes. Fx ved at stille krav om overholdelse af kommunens gældende arbejdsklausuler samt ILO-konventioner, der sikrer ordentlige løn- og ansættelsesvilkår.

Socialt ansvar er vigtigt. Vi benytter derfor arbejdsklausuler og ILO-konventioner aktivt.



INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE



Økonomisk ansvar

Som offentlig myndighed har vi et ansvar for at forvalte borgernes penge bedst muligt efter princippet ”bedst og billigst”, og vi skal have fokus på at sikre en professionel og effektiv indkøbsorganisation.

Stordriftsfordele skal være med til at sikre økonomisk bæredygtige indkøb

I Skive Kommune skal vi have fokus på at udnytte stordriftsfordele, ved at fremstå som én kunde overfor leverandørerne, udbyde obligatoriske aftaler og foretage fælles indkøb og udbud af varer og tjenesteydelser sammen med andre.

Vi kan ved at efterspørge bæredygtige varer og tjenesteydelser være med til at modne markederne, og samtidig påvirke priserne i en nedadgående retning.

Standardisering og compliance skal være med til at sikre gevinster

I Skive Kommune er der allerede opnået mange gevinster ved at have fokus på effektive indkøb, og der er flere gevinster at hente. Effektive indkøb handler om indkøbsadfærd, at købe ind på de rigtige vilkår, at sikre en god pris for en vare/ydelse, minimere de omkostninger som er forbundet med indkøbet (lige fra bestilling til betaling af en faktura) og ikke mindst compliance (aftaleloyalitet).

Vi vil opnå gevinster via standardisering, herunder ved at købe standardvarer ind via fælles bestillingslister. Vi tror på at der er uudnyttede potentialer, særligt på de indkøbsområder som ikke har været dækket af en aftale endnu, og vi vil derfor arbejde på at indgå så mange fælles aftaler som muligt.

Når vi udbyder bygge- og anlægsopgaver har vi fokus på at efterspørge de standarder som der findes i forhold til bæredygtighed.



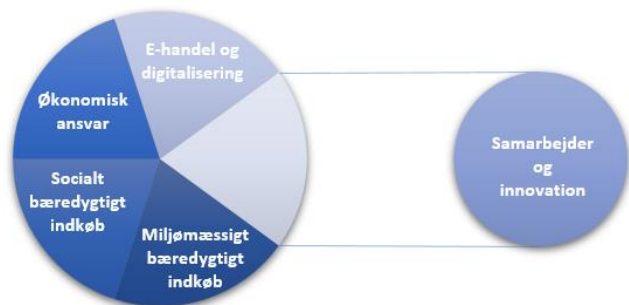
Samtidig skal der være et øget fokus på compliance (aftaleloyalitet). Et indkøb på en obligatorisk aftale er aftaleloyalt, når indkøbet er foretaget hos vores aftaleleverandør, og når produktet er omfattet af aftalen.

De data som vi har tilgængelige skal hjælpe os med at danne overblikket, så vi sikrer en professionel og strategisk tilgang til arbejdet med udbud og indkøb. Fx til at finde uudnyttede potentialer.

Indkøbsanalysesystemet hjælper os med at danne overblikket, og giver alle ledere mulighed for at se deres specifikke ledelsesrapport ift. compliance og indkøbsadfærd.



INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE



Samarbejder og innovation

Dialog og samarbejder er vigtigt

Ifm. indkøb og udbud er det vigtigt, at vi sikrer dialog og åbenhed med markedet. Dette for at udbud gennemføres så optimalt som muligt, og for at virksomhederne er klar til at byde på udbuddene. Men også for at sikre, at vi hele tiden køber så smart og effektivt ind som muligt.

I forbindelse med markedsdialogen har vi fokus på hvordan og om de små- og mellemstore virksomheder, kan byde ind. Herunder lokale virksomheder. Vi vil gerne handle og samarbejde med de lokale virksomheder, men indkøbene skal ske på konkurrencedygtige og objektive vilkår. De lokale virksomheder skal derfor konkurrere med andre virksomheder på lige vilkår. Det er ikke lovligt at lægge vægt på, at en virksomhed er lokal, men det afdækkes ud fra markedsdialogen, hvorvidt der er mulighed for, at lokale virksomheder kan byde ind, eksempelvis ved at vurdere på, om det giver mening at opdele et udbud. Tilrettelæggelsen af udbud, skal altid foretages ud fra principperne om forsvarlig økonomisk forvaltning.

Vi indgår aftaler med de mest konkurrencedygtige udbydere på markedet. Vi ønsker at signalere dialog og åbenhed omkring vores udbud, samt at der er fokus på alle typer/størrelser af virksomheder



Et særligt samarbejde med Business Skive

I Skive Kommune har vi som sagt et særligt fokus på hvad vi kan gøre for at udvikle vores indkøb, samt fokus på, at de lokale virksomheder er informeret om vores udbud. I samarbejde med Business Skive har vi blandt andet besluttet følgende:

- Publicering af den årlige udbudsplan for varer og tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver på www.skive.dk
- Alle EU-udbud af varer og tjenesteydelser annonceres på www.skive.dk, og i den lokale presse
- Virksomheder kan på kommunens hjemmeside abonnere på aktuelle udbud, og få tilsendt en mail, hver gang Kommunen offentliggør et udbud
- Oprettelse af håndværkerliste
- Vi indgår frivillige aftaler for varer og tjenesteydelser hvis vi ikke har en udbudspligt
- Vi afholder informations- og dialogmøder efter behov og gerne årligt for virksomhederne
- Business Skive afholder kurser om udbud efter behov, og formidler alle udbud via nyhedsbreve
- Business Skive klædes løbende på til at kunne vejlede om indkøb og udbud, som kan bidrage til understøttelse af virksomheders vækst

Vi har oprettet en håndværkerliste som det er muligt for alle virksomheder at tilmelde sig

Formular til håndværkerliste

Firmaoplysninger

Samtykke til at gemme og behandle data *

For at vi må gemme og behandle de oplysninger du indtaster i formularen, skal vi have din tilladelse til at bruge dem.

☐ Ja, jeg giver tilladelse til at gemme og behandle de data jeg udfylder i formularen

CVR-nummer

Firmanavn

INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE

Samarbejder med andre offentlige myndigheder

I Skive Kommune samarbejder vi meget gerne med andre, når det giver mening.

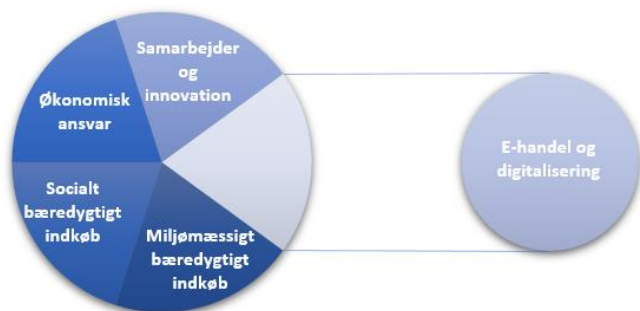
Vi er en del af det formaliserede fælleskommunale indkøbssamarbejde Jysk FællesIndkøb, som foruden Skive Kommune består af 7 andre kommuner. Vi tilsluttede os samarbejdet pr. 1. januar 2007 i henhold til en beslutning i det daværende Sammenlægningsudvalg.

Kommunerne i Jysk FællesIndkøb er i henhold til samarbejdsaftalen forpligtet til at deltage i flest mulige udbud, samt til at afholde et antal udbud årligt på vegne af de øvrige kommuner. Derudover er erfaringsudveksling, gensidig kompetenceudvikling og tværkommunal sparring et vigtigt formål



Vi samarbejder også med KL/SKI omkring fælles udbud. Beslutningen er truffet på baggrund af økonomiaftalen for 2012, hvor regeringen og KL aftalte, at der fremadrettet skulle etableres og udbydes en række koordinerende og forpligtende indkøbsaftaler på tværs af kommunerne i Danmark. Formålet er at indhente indkøbseffektiviseringer via forpligtelse og større volumer. Skive Kommunes Økonomiudvalg besluttede i oktober 2011, at Kommunen som hovedregel tilsluttes de forpligtende udbud via KL/SKI.

INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE



E-handel og digitalisering

E-handel understøtter effektive og bæredygtige indkøb

Når vi taler om effektive indkøb i Skive Kommune, så drejer det sig ikke nødvendigvis kun om at få en vare til den bedste/billigste pris. Det drejer sig også om at foretage det bedste indkøb, måske et miljømærket indkøb, og at indkøbet er foretaget så effektivt som muligt, lige fra bestilling til betaling af fakturaen.

Derfor har vi besluttet, at alle indkøb som kan e-handles skal e-handles via vores indkøbssystem.

E-handel er med til at reducere fejl i bestillinger og faktureringer, og minimerer omkostninger til betalingerne i forhold til en manuel betaling. E-handel kan bidrage til at sikre compliance på aftalerne og skabe overblik, fx over indkøbsmønstre som ordrestørrelser og vaner. E-handel kan også synliggøre miljømærker, og derved fremme bæredygtige indkøb.

Vi har besluttet, at der fremadrettet skal udarbejdes en række fælles bestillingslister i indkøbssystemet.

Bestillingslisterne skal som hovedregel benyttes, og kan understøtte effektive og bæredygtige indkøb

Bestillingsliste Tablet			
Varenr.	Varetekst	Pakning	Antal Enhed
MW742KN/A-A	Ipad Apple(2019) 10.2" 32gb WiFi w/SIM slot	Stk.	Stk.
MW6A2KN/A-A	Ipad Apple(2019) 10.2" 32gb WiFi m/SIM slot 3G, 4G	Stk.	Stk.
SO11160875	Logitech slim folio cover m/testatur (Ipad 2019) 10.2"	Stk.	Stk.
5139	Holmes cover Ipad 2019 10.2" sort/transparent	Stk.	Stk.
H00199	Cover Hello ekstra robust Ipad 2019 10.2" sort	Stk.	Stk.
SO11085989	Kabel Lightning 1 meter hvid	Stk.	Stk.
MC0362N/A	Strømforsyning Apple USB - hvid	Stk.	Stk.
SO10657310	Apple Lightning til VGA	Stk.	Stk.
SO10657313	Apple Lightning til HDMI	Stk.	Stk.

	☐	Apple iPad (2019) 10.2" - 32GB - WiFi - uden SIM slot - Space	2,224,12
	☐	Apple iPad (2019) 10.2" - 32GB - WiFi - Cellular 3G & 4G - Space	3,036,62
	☐	Logitech Slim Folio til iPad 7th Gen (2019)	521,70
	☐	Holmes Korrigeret cover til iPad 10.2" (2019) - sort og transparent	51,99
	☐	Hello Extra robust cover til iPad (2019) 10.2" - sort	1,105,00
	☐	Apple Lightning-kabel 1m hvid	136,08
	☐	Apple Lightning USB Power Adapter - strømforsyningsadapter - hvid	1,077,00

Udbudssystemet hjælper os ved EU-udbud og tilbudsindhentninger

Vi skal også være effektive når vi gennemfører vores EU-udbud og tilbudsindhentninger af bygge- og anlægsopgaver. Derfor benytter vi et elektronisk udbudssystem, da det bidrager til en enkel håndtering af processen omkring udbuddet, fx med mulighed for genbrug af skabeloner, og ikke mindst fordi, at systemet bidrager til gennemsigtighed og ligebehandling i hele processen både for os og for virksomhederne.

Indkøbssystemet kan understøtte bæredygtige indkøb ved at systemet sættes op til at samle ordrer og kun afsende ordrer 1-2 gange ugentlig



INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE

Indkøbs- og udbudspolitikken rækkevidde

Grundlag for indkøbs- og udbudspolitikken

Indkøbs- og udbudspolitikken tager sit udgangspunkt i gældende lovgivning samt kommunens styrelsesvedtægt § 12, hvorefter Økonomiudvalget fastsætter regler for kommunens indkøbsfunktioner.

Indkøbs- og udbudspolitikken overordnede målsætning

Udbud spiller en væsentlig rolle i forhold til kommunens samlede økonomi, og en effektiv og professionel adfærd er en forudsætning for at kunne realisere kommunens politik på indkøbsområdet.

Det overordnede formål med Skive Kommunes politik er at skabe rammerne for:

at Skive Kommune som helhed kan købe sine varer og tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver efter princippet ”bedst og billigst” – det vil sige på de økonomisk mest fordelagtige betingelser, og det opnås bedst ved:

- Koordinerende indkøbsaftaler
- Udbud på flest mulige områder
- Decentralt indkøb ved anvendelse af indkøbsaftalerne

at sikre ligebehandling og gennemsigtighed i tildelingen af kommunens indkøb.

Indkøbs- og udbudspolitikken omfang og afgrænsning

1. Omfang

Politikken gælder for alle kommunens indkøb af varer, tjenesteydelser samt bygge og anlægsopgaver, herunder også leje- og leasingaftaler. Politikken gælder for alle kommunens forvaltninger og institutioner og omfatter, udover kommunens egne institutioner, også selvejende institutioner i det omfang, det er muligt i henhold til gældende driftsoverenskomster og hvor driften primært er finansieret via tilskud fra Skive Kommune. Politikken omfatter ikke køb og salg af fast ejendom.

Indkøbsdispositioner foretages som hovedregel decentralt. De enkelte forvaltninger, afdelinger og institutioner er ansvarlige for at overholde gældende politik. Og foretager således selv indkøb.

For de obligatoriske indkøbsaftaler gælder, at alternative leverandører ikke må anvendes. Undtagen er indkøb via delydelsesreglen (Jf. Udbudslovens § 8, stk. 2), som er indkøb med terapeutiske formål, akutte enkelt indkøb samt, at en forvaltning/institution i visse tilfælde kan indkøbe en vare/tjenesteydelse hos en anden leverandør end hos den leverandør som kommunen har indkøbsaftale med, såfremt dette tilbud er billigere. Sagt på en anden måde, at tilbuddet er bedre målt efter de samme kriterier som ved udbuddet.

2. Udbudspligten

Hovedreglen er at Skive Kommune skal ses som én samlet juridisk enhed i udbudsretlig forstand, hvor de forskellige decentrale enheders anskaffelser af ensartede varer og tjenesteydelser skal betragtes samlet.

3. Leasing

Leasing til anlægsformål skal godkendes af byrådet. Leasing eller anden langtidsleje samt afbetalingskøb kan kun i hvert enkelt tilfælde aftales efter forudgående godkendelse af forvaltningsdirektøren og/eller økonomiudvalget.

Forud for en eventuel godkendelse forelægges aftaleudkastet Budget- og regnskabsafdelingen til udtalelse og registrering.

4. Gældserklæring

Der skal ved ethvert udbud foretages en konkret vurdering af, om der skal indhentes en erklæring om hvorvidt leverandøren har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger jf. §135 stk. 3. Som hovedregel accepteres ikke tilbud fra leverandører som har gæld på 100.000 kr. eller derover.

5. Personalegoder

Skive Kommunes indkøbsaftaler må ikke anvendes til privat brug.

Der er ligeledes ingen, der normalt må modtage gaver fra eksisterende eller potentielle leverandører, medmindre der er tale om reklamegaver/jubilæumsgaver/julegaver eller lignende.

INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE

6. Udbudsformer

Som offentlig myndighed er vi underlagt gældende Tilbudslov og Udbudslov.

Bygge- og anlægsopgaver og rådgivningsydelser

Modellen viser hvilken udbudsform Skive Kommune benytter i forbindelse med anskaffelse af bygge- og anlægsopgaver, ud fra opgavens forventede beløbsramme.

Anvendes en anden udbudsform end den der fremgår af nedenstående skema, kan dette kun ske efter konkret politisk beslutning i det enkelte projekt.

Tærskelværdier (i 2021)	Udbud af bygge- og anlægsopgaver
Over 38.960.213 kr. Udbudsloven (EU-udbud) ²	Offentlig licitation - Med eller uden prækvalifikation - Dokumentation for at tilbudsgiver kan stille sikkerhedsstillelse - Tildelingskriteriet: som hovedregel laveste pris
3.000.000 – 38.960.213 kr. (Tilbudsloven)	Begrænset- eller offentlig licitation - Med eller uden prækvalifikation - Udbydes i Total-, hoved- eller fagentreprise - Dokumentation for at tilbudsgiver kan stille sikkerhedsstillelse - Tildelingskriteriet: som hovedregel laveste pris
300.000 – 3.000.000 kr. (Tilbudsloven)	Underhåndsbud eller begrænset licitation - Udbydes i Hoved- eller fagentreprise - Dokumentation for at tilbudsgiver kan stille sikkerhedsstillelse ved

	opgave, hvor anlægssum er over 1.000.000 kr. - Ved underhåndbud max. 3 lokale + 1 udenfor lokalområdet¹ - Ved begrænset licitation min. 3 virksomheder. - Tildelingskriteriet: som hovedregel laveste pris
Under 300.000 kr.	Skive Kommune indhenter tilbud fra én eller flere lokale virksomheder. Opgaver med en anlægssum på op til 500.000 kr. kan uden forudgående udbud tildeles Entreprenørgården
Tærskelværdier (i 2021)	Udbud af rådgivningsydelser
Over 1.595.391,- kr.	EU-udbud - Med eller uden prækvalifikation - Tildelingskriteriet: Som hovedregel Økonomisk mest fordelagtige tilbud eller laveste pris
100.000 – 1.595.391,- kr.	Tilbudsindhentning Indkøbet sker på markedsmæssige vilkår ved fx at indhente minimum 2 tilbud, hvis det er praktisk muligt
0 – 100.000,- kr.	Overslagspris Skive Kommune indhenter overslagspris på rådgivning fra en eller flere leverandører

¹ Lokale virksomheder forstås i denne sammenhæng som virksomheder i kommunen.

² Reguleres iht. EU's tærskelværdi.

Sikkerhedsstillelse

Skive Kommune kræver sikkerhedsstillelse ved entrepriser på over 1 mio. kr., mens der for arbejder under 1 mio. kr. ikke kræves sikkerhedsstillelse.

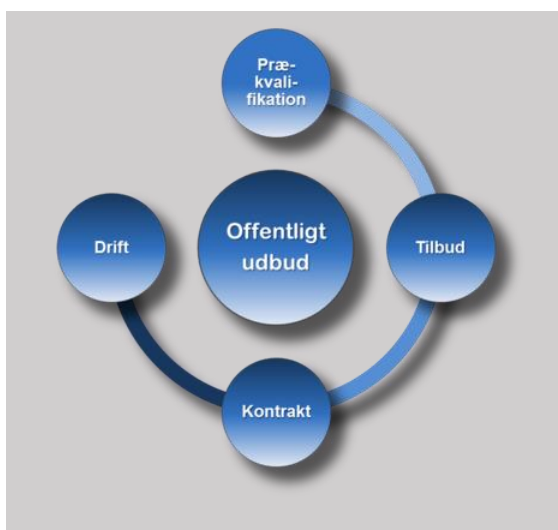
INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE

Gældserklæring

Der skal ved ethvert udbud foretages en konkret vurdering af, om der skal indhentes en erklæring om hvorvidt leverandøren har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger jf. §135 stk. 3. Som hovedregel accepteres ikke tilbud fra leverandører som har gæld på 100.000 kr. eller derover.

Udbudsform for rådgiverydelsen

I forbindelse med bygge- og anlægsopgaver, benyttes ofte eksterne rådgivere (arkitekt, ingeniør m.v.). Modsat selve bygge- og anlægsopgaven, udbydes rådgiverdele som en tjenesteydelse. Bygherreleverancer og bygherrerådgivning under tærskelværdien, reguleret i udbudslovens afsnit IV og V, vil det blive vurderet om indkøbet har klar grænseoverskridende interesse eller ej.



Varer og tjenesteydelser

Modellen viser hvilken udbudsform Skive Kommune benytter i forbindelse med anskaffelse af varer og tjenesteydelser, ud fra indkøbets forventede beløbsramme.

Tærskelværdier (i 2021)	Varer og tjenesteydelser
Over 1.595.391,- kr.	EU-udbud Med eller uden prækvalifikation
Under 1.595.391,- kr. Klar grænseover-skridende interesse	Tilbudsindhentning via annoncering
Under 1.595.391,- kr. Uden klar grænseoverskridende interesse	Tilbudsindhentning Ved en større anskaffelse sker indkøbet på markedsmæssige vilkår, ved fx at indhente minimum 2 tilbud, hvis det er praktisk muligt
Tærskelværdier	Sociale og andre specifikke tjenesteydelser(Light-regimet)
Over 5.591.391,- kr.	EU-udbud Med eller uden prækvalifikation
Under 5.591.391,- kr.	Tilbudsindhentning Anskaffelsen sker på markedsmæssige vilkår fx ved at indhente minimum 2 tilbud, hvis det er praktisk muligt

Brugergrupper

I forbindelse med udbud af varer og tjenesteydelser etableres ad-hoc brugergrupper. Disse grupper sikrer den fornødne brugerinddragelse, og de indestår

INDKØBS- OG UDBUDSPOLITIK – SKIVE KOMMUNE

endvidere for de faglige krav og det kvalitative indhold i beskrivelsen af de varer og tjenesteydelser, som vi udbyder.

Samarbejdet om indgåelse/udbud af indkøbsaftaler vedr. varer og tjenesteydelser foregår mellem nedsatte bruger-/arbejdsgrupper og indkøbsafdelingen, med sidstnævnte som endelig ansvarlig for indkøbsaftalerne. MED-systemet inddrages ved udbud, når det er relevant.

Ved udbud i Jysk FællesIndkøb deltager ligeledes repræsentanter fra Skive Kommune i hele udbudsprocessen, lige fra afgrænsning af udbuddet til valg af leverandør, hvis det anses for relevant, dog ikke ved SKI-udbud.

I forbindelse med udbud af hjælpemidler, skal Handicaprådet og eventuelt Ældrerådet høres i henhold til Servicelovens § 112.