

FORRETNINGSORDEN

FOR

SKIVE BYRÅD

INDHOLD:	SIDE
Skive Byråds møder (§ 1 og 2).....	3
Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse (§ 3).....	4
Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse (§ 4, 5 og 6).....	5
Særlige udvalg (§ 7).....	6
Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning (§ 8 og 9).....	7
Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag (§ 10 og 11).....	7
Flertalsvalg (§ 12).....	9
Forholdstalsvalg (§ 13).....	9
Beslutningsprotokol m.v. (§ 14).....	10
Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse (§ 15).....	11
Ændring i forretningsordenen (§ 16).....	11

Skive Byråds møder

§ 1

Stk. 1.

Skive Byråds møder er offentlige. Skive Byråd kan dog bestemme, at enkelte sager behandles for lukkede døre, jfr. lov om kommunernes styrelse § 10. Dog skal sager om hjælp til enkeltpersoner behandles for lukkede døre, jfr. § 17 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 2.

Følgende sager skal - medmindre Skive Byråd i det enkelte tilfælde træffer anden beslutning - behandles for lukkede døre:

1. Sager, hvis afgørelse forudsætter en bedømmelse af personlige forhold.
2. Sager, hvor det efter en konkret vurdering af hensynet til kommunens forhandlingsposition omkring køb, salg eller leje af fast ejendom skønnes nødvendigt, at sagen behandles for lukkede døre.
3. Overslag og tilbud vedrørende bygningsarbejder og leverancer.

Stk. 3.

Spørgsmålet om, hvorvidt en sag giver grundlag for dørlukning, skal dog forud forhandles for lukkede døre, hvis dette bestemmes af Skive Byråd eller formanden (borgmesteren) jfr. lov om kommunernes styrelse § 10.

Stk. 4.

Sager, der behandles for lukkede døre, foretages så vidt muligt sidst.

Stk. 5.

Enhver har adgang til at overvære Skive Byråds offentlige møder under iagttagelse af god ro og orden. Såfremt en tilhører forstyrrer forhandlingerne, kan formanden udelukke den pågældende eller i fornødent fald samtlige tilhørere fra mødet. Formanden kan reservere særlige pladser for pressens repræsentanter.

Stk. 6.

1. Skive Byråds møder indledes med spørgetid. Spørgsmål og svar skal afvikles inden for 30 minutter. Såfremt der ikke er indkommet eller fremsættes spørgsmål påbegyndes det ordinære byrådsmøde.
2. Skriftlige spørgsmål skal fremsendes til sekretariatet senest 7 dage før Skive Byråds møde af hensyn til forberedelse af svaret. Spørgeren skal opgive navn og adresse. Kun borgere og grundejere i Skive Kommune kan stille spørgsmål til byrådet. Formanden drager omsorg for, at skriftlige spørgsmål udsendes til byrådets medlemmer. Formanden kan beslutte, at spørgsmål med henblik på nærmere undersøgelse udskydes til besvarelse på næste byrådsmøde.
3. Spørgsmål kan kun rettes til Skive Byråd og ikke til enkelte byrådsmedlemmer. Spørgsmål der indeholder angreb på enkeltpersoner eller forudsætter røbelse af fortrolige forhold skal afvises af borgmesteren straks ved spørgsmålenes modtagelse.

Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der er optaget på dagsordenen for samme møde.

4. Det forudsættes, at spørgeren er til stede ved spørgsmålets besvarelse, idet spørgeren efter besvarelsen får adgang til at udtale sig om, hvorvidt besvarelsen er fyldestgørende eller om yderligere oplysninger ønskes.
5. Spørgsmålet besvares principielt af borgmesteren, men denne kan overlade besvarelsen til udvalgsformanden for det pågældende sagsområde. Efter borgmesteren/udvalgsformandens besvarelse har en repræsentant for hver politisk gruppe adgang til at komme med et kort supplerende indlæg.
6. Spørgetiden bortfalder i de møder, hvor budgetforslaget er til 1. og 2. behandling.
7. Spørgetiden ledes af borgmesteren, der også afgør enhver tvivl om nærværende reglers forståelse og anvendelse.

§ 2

Stk. 1.

Er et medlem forhindret i at deltage i et møde i Skive Byråd, meddeler vedkommende formanden dette inden mødets afholdelse. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer der har været fraværende.

Stk. 2.

Er et medlem syg, kan de øvrige medlemmer valgt på den pågældende kandidatliste kræve stedfortræderen indkaldt. Er der ikke et på den pågældende kandidatliste valgt medlem, som er i stand til at kræve en stedfortræder indkaldt, kan stedfortræderen selv kræve sig indkaldt.

Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse.

§ 3

Stk. 1.

Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter formanden denne sag på dagsordenen for førstkommande møde.

Stk. 2.

Formanden sørger for, at der senest 4 hverdage inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af byrådets medlemmer en dagsorden med fornødent materiale, herunder eventuelle udvalgserklæringer.

Stk. 3.

Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver formanden i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse.

§ 4

Stk. 1.

Skive Byråd er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2.

Formanden (borgmesteren) og i hans forfald første (anden) næstformand (viceborgmester) leder byrådets møder. Han træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. Endvidere formulerer han de punkter, om hvilke der skal stemmes.

Stk. 3.

Enhver, der ønsker ordet, skal henvende sig til formanden, der giver ordet til medlemmerne i den orden, hvori de har begæret det. Hvis flere begærer ordet på én gang, bestemmer formanden den orden, hvori de får adgang til at tale. Ingen må tale uden at rejse sig fra sin plads, og talerne må ikke afbrydes af andre end formanden.

Stk. 4.

Ethvert medlem skal efterkomme formandens afgørelse angående overholdelsen af den fornødne orden. Når et medlem i samme møde to gange er kaldt til orden, kan Byrådet efter formandens forslag nægte vedkommende ordet i dette møde.

Stk. 5.

Ethvert forslag under forhandlingerne rettes til formanden. Når formanden finder anledning dertil, eller når det begæres af 3 medlemmer, skal det sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

Stk. 6.

Formanden kan lade spørgsmål, der henhører under hans afgørelse, afgøre af byrådet.

§ 5

Stk. 1.

Sagerne behandles på mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer, og han kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge. Byrådet afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst 3 medlemmer fordrer afstemning herom.

Stk. 2.

Sager, som ikke har været opført på dagsordenen, kan ikke behandles, såfremt et af byrådets medlemmer modsætter sig dette.

Stk. 3.

Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen, herunder med henblik på spørgsmålet om sagers overflytning fra behandling for lukkede døre til behandling for åbne døre og omvendt.

§ 6

Stk. 1.

En sag undergives kun én behandling, medmindre andet er bestemt i lovgivningen, eller byrådet vedtager at undergive den to behandlinger. Forslag til kommunens årsbudget og flerårige budgetoverslag skal undergives 2 behandlinger, jfr. lov om kommunernes styrelse § 38.

Stk. 2.

Ved 1. behandling stemmes ikke om sagens realitet, men kun om dens overgang til 2. behandling. Ethvert medlem har ret til at få ordet for at ytre sig over den foreliggende sag, forinden der af byrådet træffes beslutning om sagens overgang til 2. behandling. Mellem 1. og 2. behandling skal der hengå mindst 24 timer. Mellem 1. og 2. behandling af årsbudgettet skal dog hengå mindst 3 uger, jfr. lov om kommunernes styrelse § 38.

Stk. 3.

Når en sag undergives 2 behandlinger, skal dens dokumenter efter 1. behandling så vidt muligt fremlægges til eftersyn for medlemmerne eller cirkulere blandt disse.

Særlige udvalg.

§ 7

Stk. 1.

Dersom byrådet finder, at en sag bør overvejes i et særligt udvalg, forinden sagen afgøres af byrådet, nedsættes et sådant udvalg efter § 17, stk. 4 i lov om kommunernes styrelse med det antal medlemmer, som byrådet fastsætter i det enkelte tilfælde.

Stk. 2.

Udvalget, der selv vælger sin formand, skal afgive en skriftlig betænkning, der gennem vedkommende stående udvalg/økonomiudvalget afgives til borgmesteren, som bringer den til medlemmernes kundskab i overensstemmelse med bestemmelserne i § 3.

Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning.

§ 8

Stk. 1.

Byrådet træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at vedkommende er udelukket fra at deltage i byrådets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod vedkommende ikke er afskåret fra at deltage i byrådets forhandling og afstemning om, hvorvidt han/hun skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.

Stk. 2.

Et medlem skal underrette byrådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om vedkommendes habilitet.

Stk. 3.

Når et medlem må forventes at blive erklæret for inhabilt i forhold til en sag, der skal behandles i byrådets møde, kan de medlemmer, der er valgt på den pågældende kandidatliste, kræve stedfortræderen indkaldt til at deltage i sagens behandling. Er der ikke valgte medlemmer på den pågældende kandidatliste, der er i stand til at kræve stedfortræderen indkaldt, kan vedkommende selv kræve sig indkaldt.

Stk. 4.

Hvis byrådet træffer beslutning om et medlems inhabilitet, uden at stedfortræderen er indkaldt, kan de medlemmer, der er valgt på den pågældende kandidatliste, kræve sagen udsat til det efterfølgende møde. Udsættelse kan dog ikke ske, hvis 2/3 af de tilstedeværende medlemmer modsætter sig dette, eller hvis udsættelse vil medføre overskridelse af frister, der er fastsat i lovgivningen eller af andre myndigheder.

§ 9

Medlemmerne kan kun deltage i byrådets afstemninger, når de personligt er til stede under disse.

Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag.

§ 10

Stk. 1.

Afstemning sker ved, at medlemmerne rejser sig fra deres pladser eller ved håndsoprækning, og kontraprøve foretages.

Stk. 2.

Alle beslutninger tages ved stemmeflerhed, for så vidt andet ikke er foreskrevet i lovgivningen.

Stk. 3.

Skønner formanden, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler han dette med angivelse af den opfattelse, han har med hensyn til sagens afgørelse. Dersom intet medlem herefter forlanger afstemning, kan formanden erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af ham angivne opfattelse.

Stk. 4.

Valg foregår ved skriftlig afstemning, der ikke må være hemmelig. Stemmesedler tilvejebringes og udleveres af formanden. Finder formanden det sandsynligt, at byrådet vil vælge eller genvælge en bestemt kandidat, kan han stille forslag om, at den pågældende vælges uden skriftlig afstemning. Dersom intet medlem herefter forlanger sådan afstemning, er den foreslåede kandidat valgt.

§ 11

Stk. 1.

Ændrings- og underændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt, og behøver ikke at fremsættes eller forbeholdes under 1. behandling af en sag, der skal undergives 2 behandlinger, jfr. dog stk. 2.

Stk. 2.

Byrådet kan med hensyn til sager, som undergives 2 behandlinger, vedtage at foreskrive en frist for fremsættelse af ændringsforslag og efter omstændighederne også af underændringsforslag, og i så fald kan de ikke fremsættes efter fristens udløb, medmindre byrådet med stemmeflerhed samtykker deri.

Stk. 3.

Hvis ændrings- og underændringsforslag ikke er bragt til medlemmernes kundskab førend 2. behandling, giver formanden ved forhandlingens begyndelse meddelelse om forslagene, for så vidt de da foreligger. Formanden bestemmer, i hvilken orden der skal stemmes om ændringsforslagene, men afstemningen om disse skal altid ske før afstemningen om hovedforslaget, og afstemningen om underændringsforslag skal altid ske før afstemning om ændringsforslag.

Stk. 4.

Forslag om nedsættelse af udvalg, om en sags henvisning til et tidligere nedsat udvalg eller til fortsat behandling i et udvalg, kan fremsættes, så længe afstemning af sagen ikke er begyndt. Når et sådant forslag fremsættes, efter at forhandlingerne om sagen er begyndt, standses disse, hvorefter byrådet afgør spørgsmålet om udvalgsbehandling.

Flertalsvalg.

§ 12

Stk. 1.

Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, der opnår absolut flertal af de afgivne stemmer. Opnås et sådant flertal ikke ved første afstemning, foretages ny afstemning. Opnår en kandidat ej heller ved denne afstemning absolut flertal af de afgivne stemmer, foretages bundet valg mellem de to, der ved anden afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke to der ved det bundne valg (tredje afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved tredje afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning, der foretages af formanden.

Stk. 2.

Ved ansættelse i kommunens tjeneste foretages valget mellem flere ansøgere på den i stk.1 angivne måde.

Forholdstalsvalg.

§ 13

Stk. 1.

Byrådets valg af to eller flere medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende foretages som forholdstalsvalg, jfr. dog stk. 5.

Stk. 2.

Forholdstalsvalg foretages efter følgende regler:

Byrådets medlemmer deles i de grupper, hvori medlemmerne har anmeldt for formanden at ville stemme sammen ved det pågældende valg. Ved valg til økonomiudvalg og stående udvalg skal dog foretages samme gruppeanmeldelse. Hver gruppes medlemstal deles med 1, 2, 3 osv. De herefter fremkomne kvotienter angiver den rækkefølge, i hvilken de enkelte grupper kan vælge deres repræsentanter. Er to eller flere kvotienter lige store, afgøres rækkefølgen ved lodtrækning, der foretages af formanden. Når det antal repræsentanter, der tilkommer de enkelte grupper, er bestemt, skal grupperne straks meddele formanden, hvilke personer der udpeges til de dem tilfaldne pladser. Giver en gruppe afkald på sin ret til at få en eller flere repræsentanter, fordeles de ledigblevne pladser mellem de andre grupper på den foran angivne måde.

Stk. 3.

Skal valg af medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende foretages både blandt medlemmer og ikke-medlemmer af byrådet, foretages valget af samtlige de medlemmer, byrådet skal vælge, under et. Grupperne kan i den rækkefølge, som mandaterne tilfalder dem, udpege medlemmer eller ikke-medlemmer af byrådet, indtil den ene eller den anden art af pladserne er besat.

Stk. 4.

Ved byrådets valg af medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende, hvori formanden eller en udvalgsformand skal have sæde, regnes den pågældendes plads som den ene af de pladser, der kan tilkomme den gruppe inden for byrådet, som vedkommende ved det pågældende valg har anmeldt at tilhøre.

Stk. 5.

Dersom et medlem af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende udpeges af byrådet i enighed eller i øvrigt uden afstemning, skal der samtidig træffes bestemmelse om, hvilken gruppe, der ved ledighed skal besætte den pågældende plads, jfr. stk. 6.

Stk. 6.

Udtræder et medlem i valgperiodens løb af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende, hvori vedkommende er indvalgt af en bestemt gruppe inden for byrådet, besættes den ledigblevne plads af den samme gruppe.

Beslutningsprotokol m.v.

§ 14

Stk. 1.

Byrådets beslutninger indføres under møderne i beslutningsprotokollen af byrådets sekretær. Formanden tilkendegiver, hvad der skal indføres.

Stk. 2.

Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Dersom det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal han meddele dette til formanden, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

Stk. 3.

Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning, efter at det tilførte er oplæst, underskrives af samtlige medlemmer der har deltaget i mødet. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

Stk. 4.

Af beslutningsprotokollen udfærdiges et uddrag med angivelse af sagernes art og de af byrådet trufne beslutninger.

Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse.

§ 15

Ethvert medlem er forpligtet til foreløbigt at rette sig efter formandens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for byrådet i dettes næste møde.

Ændring i forretningsordenen.

§ 16

Denne forretningsorden træder i kraft den 27. august 2024.

Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles i to ordinære møder i byrådet.

Således endeligt vedtaget i byrådets møde den 25. juni 2024 og den 27. august 2024.