Regnskab over indsamlingen

Lions Salling/Mors - Tulipanaktivitet 2026

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 26-700-10533

Indsamlers navn(e): Lions Salling/Mors

Indsamlingsperiode: 1. februar 2026 - 31. maj 2026

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 9100 4502038139

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	72.125,00 kr.
002	- Administrationsudgifter	23.221,00 kr.
003	**Indsamlingens overskud**	48.904,00 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1	Gebyr - indsamlingsnævnet	1.300,00 kr.
200.2	Blomsterdekoratørerne	21.540,00 kr.
200.3	Gebyr MobilPay - Jyske Bank	381,00 kr.
200.4		kr.
200.5		kr.
200.6		kr.
200.7		kr.
200.8		kr.
200.9		kr.
200	**I alt**	23.221,00 kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Værestedet Perlen, Nykøbing Mors	13.868,00 kr.
300.3	Lions Neurocenter	3.000,00 kr.
300.3	Lions Katastrofehjælp	1.000,00 kr.
300.4	GIF, Mors	12.000,00 kr.
300.5	Skjult Nød, Mors	15.000,00 kr.
300.6	Julehjælp Glyngøre, Søby og Vile pastorat	5.000,00 kr.
300.7		kr.
300.8		kr.
300.9		kr.
300	**Anvendt i alt**	49.868,00 **kr.**
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	0,00 kr.

☐ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen[1].

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven [2] og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

OBS: *Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komitemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.*

Dato: 26.10.2026
Navn: Anna Jokumsen

Anna Jokumsen
Underskrift

Dato:
Navn:

Underskrift

Dato:
Navn:

Underskrift

[1] Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.
[2] Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

Felt nr.	Vejledning
001	Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres. Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen. Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.
002	I rubrikken overføres summen fra **Felt nr. 200**
003	Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (**Felt nr. 001**) fratrukket eventuelle Administrationsudgifter (**Felt nr. 002**).
200.	Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Specifikationens sum føres op i **Felt nr. 002** Administrationsudgifter. Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
300.	Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2. Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
301	Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabets aflæggelse, angives beløbet her. Beregnes som **Felt nr. 003** Indsamlingens overskud fratrukket **Felt nr. 300** Anvendt i alt. Inden ét år fra regnskabets aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne det relevante sagsnr.

Særskilt erklæring til brug for Lions Club Salling/Mors vedr. tulipansalg efter de retningslinjer, der er anført i bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Lions Club Salling/Mors og indsamlingsnævnet

Konklusion
Vi har revideret medfølgende opgørelse af Lions Club Salling/Mors's regnskab for tulipan indsamling for perioden 1. februar 2026 – 31. maj 2026, indsamlingsnævnets sagsnr. 25-700-10533.

Det er vores opfattelse, at regnskabet for Lions Club Salling/Mors, der omfatter regnskabsperioden 1. februar 2026 til 31. maj 2026 og udviser et indsamlingsresultat på kr. 48.904 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med de retningslinjer, der er er anført i bekendtgørelse om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af opgørelsen". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA´S etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i opgørelsen – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse.
Vi henleder opmærksomheden på oplysningerne i indledningen i denne erklæring, hvoraf det, fremgår, at indsamlingsregnskabet for perioden 1. februar 2026 – 31. maj 2026 udarbejdes efter de retningslinjer, der er anført i bekendtgørelse om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet for at hjælpe Lions Club Salling/Mors til at opfylde retningslinjerne, der er anført i indsamlingsnævnets tilladelse til indsamlingen. Som ifølge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for opgørelsen
Ledelsen har ansvaret for at udarbejde regnskabet i overensstemmelse med de retningslinjer, der er anført i bekendtgørelse om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020. Ledelsen har end videre ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendigt for at kunne udarbejde et regnskab, der er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revision af opgørelsen
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelse eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de

økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugeren træffer på grundlag af opgørelsen.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlige fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste undladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing Mors, den 26. oktober 2026

RSM Danmark
Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Flemming Hansen
Statsautoriseret revisor

MNE-NR. 32244