

# **Landsforeningen for PTSD-ramte og pårørende**

Gammel Lyngvej 2, 4600 Køge  
CVR-nr. 42 80 37 15

## **Indsamlingsregnskab for perioden 28.05.25 - 01.05.26**

|                                            |         |
|--------------------------------------------|---------|
| Foreningsoplysninger m.v.                  | 3       |
| Ledelsespåtegning                          | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 8   |
| Ledelsesberetning                          | 9       |
| Resultatopgørelse                          | 10      |
| Balance                                    | 11      |
| Noter                                      | 12 - 13 |

---

## Foreningen

---

Landsforeningen for PTSD-ramte og pårørende  
Gammel Lyngvej 2  
4600 Køge  
Telefon: 29 93 17 17  
Hjemmeside: [www.lptsd.dk](http://www.lptsd.dk)  
Hjemsted: Køge  
CVR-nr.: 42 80 37 15  
Regnskabsår: 02.05 - 01.05

---

## Bestyrelse

---

Per Laudrup Jørgensen, formand  
Kasserer Hans Kurt Nielsen

---

## Revision

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt indsamlingsregnskabet for perioden 28.05.25 - 01.05.26 for Landsforeningen for PTSD-ramte og pårørende.

Indsamlingsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Lov om indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af foreningens indsamling og resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 28.05.25 - 01.05.26.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler. Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Indsamlingsregnskabet indstilles til godkendelse.

Køge, den 22. september 2026

### **Bestyrelsen**

Per Laudrup Jørgensen  
Formand

Hans Kurt Nielsen  
Kasserer

### Til medlemmerne i Landsforeningen for PTSD-ramte og pårørende

#### REVISIONSPÅTEGNING PÅ INDSAMLINGSREGNSKABET

##### Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for Landsforeningen for PTSD-ramte og pårørende for perioden 28.05.25 - 01.05.26, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. indsamlingsregnskabet udarbejdes efter Lov om indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 01.05.26 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 28.05.25 - 01.05.26 i overensstemmelse med Lov om indsamlinger.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i LOV nr. 511 af 26/05/2014. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i LOV nr. 511 af 26/05/2014, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i LOV nr. 511 af 26/05/2014, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i indsamlingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om indsamlingsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af indsamlingsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med indsamlingsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Køge, den 22. september 2026

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Simon Boye Andersen  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Vi har i perioden gennemført indsamlinger gennem hele perioden og fået indsamlet kr. 68.812. Vi har gennem aktiviteter fået små og store beløb. Vi har brugt Facebook, uddeling af flyers på arrangementer, månedlige medlems orienteringer, personlige kontakter m.v.

Budskabet har været at indsamle midler kan hjælpe vores medlemmer med PTSD til at få en bedre hverdag.

Vi har efter omkostninger til IT indsamlingssystem og gebyrer haft et overskud på kr. 51.116 som er brugt til foreningens formål.

Vi har her brugt penge til:

Vores formål er at forebygge og bekæmpe posttraumatisk stresslidelse (PTSD) og kompleks posttraumatisk stresslidelse (K-PTSD).

- Dette sker gennem oplysning, rådgivning og støtte til sygdomsramte og deres pårørende
- Ved at fremme og støtte forskning samt ved at arbejde for tidlig indsats, forebyggelse og bæredygtige løsninger til gavn for de berørte målgrupper
- Foreningen kan desuden samarbejde med relevante organisationer og offentlige myndigheder med henblik på at styrke indsatsen for personer ramt af PTSD og K-PTSD
- At samarbejde med relevante organisationer og myndigheder, der varetager eller behandler PTSD-ramte og/eller pårørende.

Det er bla. også at oplyse om foreningens arbejde på Folkemødet 2025. Her havde vi en del debatter med bla. politikere, beslutningsdeltagere og private personer. Vores præsentationer blev optaget og lagt ud på YouTube, således at alle medlemmer i foreningen kunne se hvad der foregik. Det er vigtigt at kunne møde politikere/beslutningstagere og prøve at påvirke dem, så området PTSD bliver opprioriteret.

Vi har gennemført online aktiviteter, så alle medlemmer, som ønskede det, kunne deltage.

Endelig har vi brugt penge på at rejse rundt i Danmark og oplyse om foreningens arbejde.

|                                                                       |               |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                       | 28.05.25      |
|                                                                       | 01.05.26      |
| Note                                                                  | DKK           |
| 1 Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter                      | 68.812        |
| 2 Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen | -17.695       |
| <b>Midler til indsamlingsberettigede formål</b>                       | <b>51.117</b> |
| 3 Anvendelse af overskud fra indsamling                               | -51.117       |
| <b>Indsamlingens resultat</b>                                         | <b>0</b>      |

## AKTIVER

|      |                                     |                 |
|------|-------------------------------------|-----------------|
| Note |                                     | 01.05.26<br>DKK |
|      | <b>Likvider på indsamlingskonto</b> | <b>68.352</b>   |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>      | <b>68.352</b>   |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                | <b>68.352</b>   |

## PASSIVER

|  |                                              |               |
|--|----------------------------------------------|---------------|
|  | Mellemregning med foreningens driftskonto    | 68.352        |
|  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>68.352</b> |
|  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>68.352</b> |
|  | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>68.352</b> |

28.05.25

01.05.26

DKK

**1. Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter**

|                                                |        |
|------------------------------------------------|--------|
| Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter | 68.812 |
| I alt                                          | 68.812 |

**2. Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen**

|                                  |        |
|----------------------------------|--------|
| Bankomkostninger ved indbetaling | 459    |
| Gebyr indsamlingsnævnet          | 1.300  |
| Gebyr Fundraising system         | 15.936 |
| I alt                            | 17.695 |

**3. Anvendelse af overskud fra indsamling**

|                                             |        |
|---------------------------------------------|--------|
| Folkemøde 2025, ophold, transport, mad, m.v | 25.096 |
| Online aktiviteter for medlemmer            | 22.125 |
| Tlf. omk. videoudstyr til transmissioner    | 1.699  |
| Rejseomkostninger rundt i landet            | 2.197  |
| I alt                                       | 51.117 |

## 4. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Lov om indsamlinger.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter omfatter indsamlede midler i den godkendte indsamling.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og anvendelse af overskud fra indsamlingen.

### BALANCE

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Per Laudrup Jørgensen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: e5a21a3d-91bd-48f6-8f84-64a0c42a19b7

IP: 147.78.xxx.xxx

2026-09-22 19:41:41 UTC



## Hans Kurt Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b79bc8b3-2281-4cca-9211-86b603fd40f6

IP: 83.92.xxx.xxx

2026-09-23 08:05:46 UTC



## Simon Boye Andersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5a54246a-b759-44ce-8902-5b48ac1c6988

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-09-23 08:57:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.