

Børnebo Lyne

Glibstrupvej 4, Lyne

6880 Tarm

CVR-nr. 24195104

Årsregnskab

01-01-2024 - 31-12-2024

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Ledelseserklæring	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

Børnebo Lyne

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Børnebo Lyne Glibstrupvej 4, Lyne 6880 Tarm
Telefon	20978843
E-mail	bornebo@mail.dk
CVR-nr.	24195104
Hjemsted	Ringkøbing-Skjern
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Bestyrelse	Anne Kathrine Jacobsen
Daglig leder	Frederik Bruun
Revisor	PriceWaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup CVR-nr.: 33773188

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt Driftsregnskab for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Børnebo Lyne.

Driftsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at Driftsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Lyne, d. 19. februar 2025

Ledelseserklæring

Børnebo Lyne regnskabserklæring til årsregnskabet for 2024

Denne regnskabserklæring er afgivet i forbindelse med aflæggelsen af Børnebo Lynes regnskab for 2024.

Vi er bekendt med vort ansvar for udarbejdelsen af regnskabet for Børnebo Lyne for 2024 samt ansvaret for, at de interne kontrolsystemer i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er gennemført med henblik på at forebygge og opdage fejl, herunder bevidste fejl (besvigelser).

Vi har som grundlag for revisionen givet de oplysninger, der er af betydning for bedømmelsen af institutionens forhold, herunder forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen. Til bekræftelse af, at vi har givet alle relevante oplysninger til brug for gennemførelsen af revisionen, erklærer vi hermed efter bedste overbevisning følgende:

1. Årsregnskabet er retvisende og indeholder os bekendt samtlige oplysninger, der er væsentlige ved bedømmelsen af institutionens finansielle resultat og stilling.
2. Alle væsentlige aktiver, gældsposter og forpligtelser er medtaget korrekt i regnskabet.
3. Vi har ikke mistanke om og har ikke konstateret, at der i regnskabsåret er forekommet besvigelser eller andre uregelmæssigheder.
4. Institutionen har ikke kautions-, garanti-, leasing- eller dermed beslægtede forpligtelser, der ikke er omtalt i regnskabet.
5. Der forelå på regnskabstidspunktet ingen verserende retssager eller mulige retssager, erstatninger eller andre krav, som væsentligt vil kunne påvirke bedømmelsen af institutionens økonomi, og som ikke er medtaget som eventualforpligtelse.
6. Der er efter vores opfattelse ikke usædvanlige risici vedrørende uopfyldte kontrakter.
7. Der er imellem regnskabsafslutningen og underskriftsdatoen ikke fremkommet forhold eller transaktioner med væsentlig indflydelse på institutionens økonomiske stilling, hvortil der ikke allerede er taget hensyn i regnskabet.
8. Vi har oplyst om alle aktuelle eller mulige overtrædelser af lovgivning eller anden regulering, der har betydning for årsregnskabet. Der har ikke været overtrædelse af noget myndighedspåbud eller krav, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

Vi afgiver ovenstående udtalelser pr. dateringen af denne regnskabserklæring. Vi bekræfter desuden, at vi har godkendt årsrapporten i sin helhed, og vi har påtaget os ansvaret for årsrapporten pr. dateringen af denne regnskabserklæring. Årsrapporten og denne regnskabserklæring er underskrevet ved brug af Penneo digital signatur, hvilket kan betyde, at det digitalt påførte datostempel er dateret senere, end dateringen af denne regnskabserklæring. I det tilfælde er dateringen af denne regnskabserklæring stadig udtryk for den dato, hvorpå vi godkendte årsrapporten, bekræftede vores ansvar for årsrapporten og afgav ovenstående udtalelser

Dato: 19. februar 2025

Institutionens leder

Dato: 19. februar 2025

Øvrige medlemmer:

Bestyrelsen (formand)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Børnebo Lyne,

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Vi har revideret årsregnskabet for institutionen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette..

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 19. februar 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Institutionens hovedaktivitet

Institutionens hovedaktivitet er at drive daginstitution.

Institutionen er beliggende i Ringkøbing-Skjern Kommune. Der modtages et fast tilskud pr. børneenhed i institutionen.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Udvikling i aktiviteter

Institutionen er normeret til 35 børneenheder.

Institutionen er åben 51,5 timer om ugen.

Det regnskabsmæssige resultat

Årets resultat for 2024 udgør kr. 115.579.

Institutionens egenkapital udviser ultimo året en saldo kr. 1.645.011.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik. Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægterne omfatter institutionens tilskud fra kommuner og betaling fra forældre. Tilskuddet gives efter antal børneenheder i institutionen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostningerne omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til de ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes omkostninger til efteruddannelse.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje, vedligeholdelse samt omkostninger til den daglige drift af ejendommen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes i forbindelse med styring af den daglige økonomi samt udarbejdelse af årsregnskab.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter, der er anvendt til den daglige aktivitet i institutionen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Materielle anlægsaktiver måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og bygninger, der i stedet værdiansættes til den seneste offentlige ejendomsvurdering.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af brugstider:

Driftsmateriel:	10 år
Inventar:	3-5 år
IT:	3 år

Anskaffelser under t.kr. 50 straksafskrives.

Ejendomme og grunde optages i balancen i henhold til seneste offentlige ejendomsvurdering.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavende måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Skyldige poster

Skyldige beløb indregnes til nominel værdi.

Hensættelse til feriepengeforpligtelse

Forpligtelsen består af ikke afholdt ferie pr. 31.december 2024.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Driftstilskud		2.836.512	3.106.217
Forældrebetaling		723.441	821.636
Andre indtægter		11.850	88.824
		3.571.803	4.016.677
Personaleomkostninger	1	-2.893.079	-3.214.907
Lokaleomkostninger	2	-108.621	-165.408
Administrationsomkostninger		-88.333	-98.547
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-17.273	-17.273
Andre driftsomkostninger	3	-348.484	-357.974
Driftsresultat		116.013	162.568
Finansielle indtægter		2.411	1.928
Årets resultat før feriepengeforpligtelse		118.424	164.496
Regulering feriepengeforpligtelse		-2.845	-526
Årets resultat efter feriepengeforpligtelse		115.579	163.970

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		530.000	530.000
Pavillion	4	138.188	155.461
Tegninger og projektbeskrivelse		114.150	114.150
Materielle anlægsaktiver		782.338	799.611
Anlægsaktiver		782.338	799.611
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.602	0
Andre tilgodehavender		31.163	0
Periodeafgrænsningsposter		44.545	24.690
Tilgodehavender		85.310	24.690
Likvide beholdninger		1.005.948	914.429
Omsætningsaktiver		1.091.258	939.119
Aktiver		1.873.596	1.738.730
Passiver			
Overført resultat	6	1.645.011	1.529.432
Egenkapital		1.645.011	1.529.432
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	7.871
Anden gæld	7	228.585	201.427
Kortfristede gældsforpligtelser		228.585	209.298
Gældsforpligtelser		228.585	209.298
Passiver		1.873.596	1.738.730

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	2.115.034	2.501.387
Vikarer	696.710	726.048
Kursus	39.989	53.783
ATP-bidrag mv.	56.981	55.747
	2.908.714	3.336.965
Refusioner	-15.635	-122.058
	2.893.079	3.214.907
2. Lokaleomkostninger		
Ejendomsskat	1.197	2.825
Vedligeholdelse	25.878	72.948
Forbrug	81.546	89.635
	108.621	165.408
3. Andre driftsomkostninger		
Rengøring	24.076	25.856
Inventar	34.020	20.641
Forplejning	95.687	94.292
Beskæftigelse	78.381	32.272
Diverse forsikringer	78.169	85.850
Ture, transport mv.	3.250	2.608
Diverse udgifter	10.205	54.798
Kontor	24.696	41.657
	348.484	357.974
4. Pavillion		
Driftsmaterial		
Kostpris 1. januar	174.185,74	
Tilgang,	0	
Afgang til kostpris	0	
Kostpris 31. december	174.185,74	
Afskrivninger 1. januar	18.724,97	
Årets afskrivninger	17.273,42	
Afskrivninger vedr. afgang	0	
Afskrivninger 31. december	35.998,39	
Regnskabsmæssig værdi		
31. december	138.187,35	

Noter

2024

2023

5. Grunde og bygninger

Ejendommens værdi oplagt til seneste ejendomsvurdering: 530.000 kr.

6. Overført resultat

Saldo primo	1.529.432	1.365.462
Årets tilgang	115.579	163.970
Saldo ultimo	1.645.011	1.529.432

7. Anden gæld

Skyldig kommunetilskud	58.049	35.502
Skyldig løn	28.866	29.684
Skyldig feriepengeforpligtigelse	136.310	133.465
Øvrige skyldige omkostninger	5.360	2.776
	228.585	201.427

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Simone Olesen Elbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 58d93261-e112-4252-ad3e-1f7d1605a46b

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-02-14 17:01:37 UTC



Frederik Bruun

BØRNEBO, LYNE CVR: 24195104

Leder

Serienummer: 7fdde125-9171-4d22-98da-06b9b797abe5

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-02-15 11:47:28 UTC



Michael Brøgger Mandsberg Skallebæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7980ba98-076f-4b8b-8cc2-388b457c8028

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-02-16 09:29:47 UTC



Nicolaj Johan Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c7d307c5-9ff2-4a5c-8ef7-89a454d2e2ee

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-02-16 16:21:05 UTC



Anne Katrine Jacobsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 013bd1f6-e12b-4224-b9ca-8d441cf75912

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-02-17 08:56:21 UTC



Kenneth Overgaard Mandsberg

Bestyrelses næstformand

Serienummer: 1e291cac-49d5-463e-bacd-f9f0932137a3

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-02-24 10:59:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Randall Petersen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

Serienummer: b6dd278a-371f-410b-97f0-f22ae51e17ed

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-02-24 11:47:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter